

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	Prēmija saskaņā ar darbinieka/ierēdņa darba izpildes novērtējumu (vienreiz gadā)	1) 75 % no mēneša algas, ja darba izpildes novērtējums ir "teicami"; 2) 65 % no mēneša algas, ja novērtējums ir "ļoti labi"; 3) 55 % no mēneša algas, ja novērtējums ir "labi".	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma (turpmāk – Atlīdzības likums) 16.panta otrā daļā; Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumu Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” (turpmāk – Noteikumi Nr.66) 35.punkts
2	Naudas balva	Līdz vienas mēnešalgas apmēram kalendārā gadā	Par amatpersonai (darbiniekam) svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu Aģentūras mērķu sasniegšanā (Atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 5.punkts)
3	Piemaksa, ja darbinieks/ierēdnis papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu ierēdni/darbinieku vai pilda vakanta amata pienākumus vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus	Līdz 20% no mēnešalgas	Atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa. Kritēriji: 1) 10 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda augstākās izglītības iestādes studējošo prakses vadītāja darba pienākumus; 2) 10 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda līdzvērtīga vai zemāka amata pienākumus, kas būtiski nepaliekina veicamā darba apjomu un nerada paaugstinātu darba intensitāti; 3) 10 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda augstāka amata pienākumus, bet viņam nav tieši padoti darbinieki; 4) 10 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda līdzvērtīga amata pienākumus, kas rada paaugstinātu darba intensitāti; 5) 15 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda augstāka amata pienākumus un viņam ir tieši padoti darbinieki; 6) 20 procentus no noteiktās mēnešalgas, ja ierēdnis vai darbinieks pilda kādas komisijas locekļa darba pienākumus, kas neietilpst viņa amata vai darba pienākumos.
4	Piemaksa (par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti)	Līdz 40% no mēnešalgas	Atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa. Ņemot vērā katra Aģentūras darbinieka darba specifiku un darba uzdevumus, to sarežģītību (darba sarežģītību raksturo darba saturs – (vienkāršs informatīvi tehnisks darbs un sarežģīts analītiski – konstruktīvs), daudzveidība, darba uzdevumus veikšanas patstāvība, vadības apjoms un sarežģītība, papildus atbildība).
5	Speciālās piemaksas	Līdz 100% no mēnešalgas	Atlīdzības likuma 15.panta vienpadsmit daļa. Par valsts vai pašvaldības institūcijai būtisko funkciju nodrošināšanu vai stratēģiski svarīgu mērķu īstenošanu.