



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

PROJEKTĒŠANAS LĪGUMS 6.1-ERAF-0-1/15

Jelgava, 2018.gada 29. oktobris.

Jelgavas Tehnikums, turpmāk Pasūtītājs, direktores Janīnas Rudzītes personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses un

SIA "BM-Projekts", turpmāk Izpildītājs, tās valdes locekļa Mārtiņa Blumentāla personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti „Puses” saskaņā ar iepirkuma „Jelgavas tehnikuma sporta zāles un tai piegulošās teritorijas labiekārtojuma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” (id.Nr.VIAA 2018/74 ERAF JT) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu Līgumu projekta “Jelgavas Tehnikuma infrastruktūras uzlabošana un mācību aprīkojuma modernizācija, 2.kārta”, līguma Nr. 8.1.3.0/16/I/007, ietvaros (turpmāk – Līgums), par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. Dianas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Apakšuzņēmējs ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska pakalpojuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus veic Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.3. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš veic darbu izpildes uzraudzību un Līguma administrēšanu. Pasūtītāja vārdā bez īpaša pilnvarojuma šajā punktā noteiktās darbības veic Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības infrastruktūras projektu departamenta Projektu īstenošanas nodaļas vadītāja vietniece Aija Andersone, tālr.: 67358440, e-pasts: aija.andersone@viaa.gov.lv.
- 1.4. Darbs – būvprojekta izstrāde līdz atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.
- 1.5. Projekta kļūda – jebkāda neatbilstība, ko Izpildītājs ir pieļāvis būvprojekta izstrādē, kas liedz uzsākt, turpināt vai pabeigt būvdarbus bez izmaiņām būvprojektā, liedz būvi nodot ekspluatācijā, vai to atbilstoši ekspluatēt, tajā skaitā, bet ne tikai:
 - 1.5.1. pretruna starp diviem būvprojekta risinājumiem, kas liedz bez izmaiņām būvprojektā vai būvdarbu apjomos izbūvēt abus;
 - 1.5.2. iztrūkums būvprojektā - risinājumu izstrāde, kas nav uzskatāma par detalizāciju, taču, kuru izbūve objektīvi nepieciešama un nav saistīta ar Pasūtītāja vēlmju maiņu;
 - 1.5.3. risinājumi, kuri neatbilst spēkā esošiem būvnormatīviem, izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un citiem saistošiem noteikumiem;
 - 1.5.4. būvprojekta risinājumi, kā dēļ Pasūtītājam ir būtiski apgrūtināta atbilstoša ēkas vai objekta ekspluatācija.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas izstrādāt Jelgavas tehnikuma sporta zāles un tai piegulošās teritorijas labiekārtojuma būvprojektu (šī Līguma tekstā – Projekts) saskaņā

ar Līguma 2.pielikumu „Darba uzdevums” un projektēšanu regulējošo normatīvo aktu prasībām Izpildītāja Tehniskajā piedāvājumā norādītajā termiņā un kārtībā.

3. Līguma izpildes termiņš

- 3.1. Līgumā paredzētos darbus Izpildītājs veic 4 (*četrus*) kalendāro mēnešu laikā no Līguma parakstīšanas dienas saskaņā ar Darbu izpildes kalendārajā grafikā (kuru Puses savstarpēji aktualizē un rakstveidā saskaņo Līguma 5.1.1.punktā noteiktajā kārtībā) noteiktajiem termiņiem. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt attiecīgās pašvaldības būvvaldē un ar citām Līguma izpildē iesaistītajām personām, tajā skaitā, bet ne tikai - atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana būvatļaujā, Līgumā noteiktais termiņš Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojuma sniegšanai par Projektu, kā arī citas darbības, ar kurām Izpildītājam kā savas jomas profesionālim bija jārēķinās.
- 3.2. Plānotais termiņš Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojuma sniegšanai par Projektu ir 2 (*divas*) nedēļas. Pēc saskaņojuma sniegšanas Pasūtītājs atdod Projekta dokumentāciju Izpildītājam dokumentācijas iesniegšanai būvvaldē.

4. Līgumcena un apmaksas kārtība

- 4.1. Līgumcena ir **32 500,00 EUR** (*trīsdesmit divi tūkstoši pieci simti euro un nulle centi*). Pievienotās vērtības nodoklis 21% ir **6 825,00 EUR** (*seši tūkstoši astoņi simti divdesmit pieci euro un nulle centi*). Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir **39 325,00 EUR** (*trīsdesmit deviņi tūkstoši trīs simti divdesmit pieci euro un nulle centi*).
- 4.2. Līguma cena ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai, projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, nodevas (tajā skaitā, bet ne tikai nodeva par būvatļauju saņemšanu), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, tehnisko noteikumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par priekšizpēti, inženierizpēti un topogrāfijas plāna sagatavošanu, Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.
- 4.3. Par paveikto Darbu Pasūtītājs Izpildītājam maksā:
 - 4.3.1. avansu 30 (*divdesmit*) % apmērā no Līguma cenas, ja:
 - 4.3.1.1. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam rēķinu;
 - 4.3.1.2. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam garantiju maksājamā avansa apmērā atbilstoši Līguma 4.pielikuma 1.1.punktam;
 - 4.3.1.3. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam līguma izpildes garantiju atbilstoši Līguma 4.pielikuma 1.2.punktam;
 - 4.3.1.4. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam apdrošināšanas līguma kopiju atbilstoši Līguma 10.1.punktam.
 - 4.3.2. Gala maksājumu 70 (*septiņdesmit*) % apmērā no Līguma cenas, ja saņemts avansa maksājums, vai 100 (*simts*) % apmērā no Līguma cenas, ja avansa maksājums nav saņemts, ja:

- 4.3.2.1. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un parakstītu nodošanas-pieņemšanas aktu par būvprojekta izstrādi;
- 4.3.2.2. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam būvatļaujas ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi kopiju;
- 4.3.2.3. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam rēķinu;
- 4.3.2.4. Izpildītājs un Pasūtītājs ir parakstījis gala nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.4. Rēķinos norāda Izpildītāja un Pasūtītāja rekvizītus un atsauci uz 8.1.3. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu” projektu “Jelgavas Tehnikuma infrastruktūras uzlabošana un mācību aprīkojuma modernizācija, 2.kārta”, līguma Nr. 8.1.3.0/16/I/007”.
- 4.5. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas un citus Līgumā noteiktos dokumentus, un ir abpusēji parakstīts attiecīgais nodošanas-pieņemšanas akts. Samaksu par Darba izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.
- 4.6. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma vai spēkā esošajām garantijām.

5. Pušu pienākumi

5.1. Izpildītāja pienākumi:

- 5.1.1. 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai Darbu izpildes kalendāro grafiku;
- 5.1.2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Darbu izpildes kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem, tajā skaitā veikt visus normatīvajos aktos noteiktos būvprojekta sagatavošanas darbus (tajā skaitā, bet ne tikai inženiertopogrāfisko izpēti, būves nesošo un norobežojošo konstrukciju apsekošanu, iekšējo un ārējo inženierkomunikāciju tīklu apsekošanu). Izpildītājs drīkst neizstrādāt šajā Līguma punktā minētos dokumentus un atsaukties uz Pasūtītāja rīcībā esošiem, tādā gadījumā ņemoties atbildību par iespējamām kļūdām vai neatbilstībām;
- 5.1.3. Projekta laikā izvēlēties tādus tehniskos parametrus visiem ārējās un iekšējās apdares materiāliem, santehnikai un gaismekļiem, kuru sasniegšanai būvdarbu iepirkumā var piedāvāt vismaz divus materiālu ražotājus. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā Projekta izstrādes laikā pieprasīt Izpildītājam pierādījumus materiālu ražotāju konkurences esamībai un pretējā gadījumā uzdot Izpildītājam pārstrādāt Projekta tehniskos risinājumus;
- 5.1.4. 5 (*piecu*) dienu laikā novērst Pasūtītāja norādītos Projektā atklātos trūkumus. Trūkumu novēršana Projektā nedod Izpildītājam tiesības saņemt Līgumā noteikto termiņu pagarinājumu;
- 5.1.5. pēc atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas būvvaldē iesniegt Pasūtītājam projekta dokumentāciju 6 (*sešos*) eksemplāros (2 (*divi*) oriģināleksemplāri un 4 (*četrus*) kopijas) papīra formātā, pievienojot Projekta elektronisko versiju CD/DVD (rasējumi – DWG formātā (AutoCAD), tāmes (būvdarbu izmaksas aprēķina tabulu tāmes) – XLS formātā (Excel) pārējo dokumentāciju pievienojot DOC vai PDF formātā). Dokumentu savstarpējās nesakritības dēļ Izpildītājs ņemas pilnu finansiālu atbildību un zaudējumu atlīdzināšanu Pasūtītājam, tajā skaitā būvniecības laikā;
- 5.1.6. veikt Projekta izstrādi saskaņā ar Pasūtītāja projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši iepirkuma procedūrā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, Līguma nosacījumiem un noteikumiem un

- Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 5.1.7. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kuri veiks Darbu izpildi un piedalīsies Pasūtītāja Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs, kā arī nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
 - 5.1.8. piedalīties Pasūtītāja rīkotajās Darba vadības apspriedēs un informēt par Projekta izstrādes gaitu;
 - 5.1.9. protokolēt Darba vadības apspriedes un izsniegt protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (*piecu*) dienu laikā pēc sanāksmes. Protokolā fiksētie lēmumi un norādījumi Izpildītājam ir saistoši;
 - 5.1.10. projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
 - 5.1.11. Projekta saskaņošanai iesniegt Pasūtītājam Projektu minimālā sastāvā 3 (*trijos*) eksemplāros (sējumi cietos vākos, lapas sanumurētas un cauršūtas) un 1 (*vienu*) eksemplāru CD formātā;
 - 5.1.12. veikt visas nepieciešamās darbības Projekta iesniegšanai būvvaldē, saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā saņemšanai attiecīgajā būvvaldē, ievērojot būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām;
 - 5.1.13. ja Izpildītājs neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (*desmit*) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ;
 - 5.1.14. ievērot Pasūtītāja norādījumus par atsevišķu Darbu neveikšanu, Projekta sadaļu vai daļu izstrādāšanu, kā arī ņemt vērā Pasūtītāja precizējumu un skaidrojumus projektēšanas uzdevumā, ja tie būtiski neizmaina veicamo darbu kopējo apjomu;
 - 5.1.15. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (*trīs*) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt Pasūtītājam informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
 - 5.1.16. atbildēt par visiem zaudējumiem pilnā apmērā, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Projekta realizācijas laikā un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā);
 - 5.1.17. Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās ievērot informācijas, kas nonākusi tā rīcībā saistībā ar Līguma izpildi, konfidencialitāti, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī veikt nepieciešamo instruktāžu Līguma izpildē iesaistītajiem darbiniekiem;
 - 5.1.18. nodrošināt normatīvajos aktos noteikto publicitāti par saņemto būvatļauju, uzturot būvtafeles atrašanos līdz būvdarbu uzsākšanai, kā arī būvtafelē norādāmo informāciju papildinot ar Eiropas Savienības fondu publicitātes vadlīnijās 2014.-2020.gada plānošanas periodam (http://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf) norādīto informāciju. Vismaz 10 (*desmit*) darbdienas

pirms būvtafeles uzstādīšanas Izpildītājam jāsaskaņo būvtafeles makets ar Projekta vadītāju, nosūtot maketu uz Projektu vadītāja e-pastu;

5.1.19. prezentēt izstrādāto Projektu Pasūtītājam un ēkas īpašniekam, ja Pasūtītājs uzskata to par nepieciešamu. Prezentācijai nepieciešamais laiks ir iekļauts Līguma 3.2.punktā minētajā termiņā;

5.1.20. būvprojekta vadītājam būvdarbu iepirkuma procedūras laikā jāsniedz atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem attiecībā uz Projektu.

5.2. Izpildītāja tiesības:

5.2.1. Izpildītājs, saskaņojot ar Pasūtītāju, ir tiesīgs veikt personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē;

5.2.2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

5.3. Pasūtītāja pienākumi:

5.3.1. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju pēc Izpildītāja pieprasījuma, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu, saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, uzņemies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma cenā;

5.3.2. ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā no saņemšanas dienas izskatīt Izpildītāja iesniegto aktualizēto Darbu izpildes kalendāro grafiku un saskaņot to, vai iesniegt Izpildītājam motivētas iebildes;

5.3.3. saskaņot Projektu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt būvvaldē izskatītu Projektu un būvatļauju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām;

5.3.4. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos un Pasūtītāja pieņemtos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;

5.3.5. nodrošināt piekļušanu un iespēju strādāt objektā;

5.4. Pasūtītāja tiesības:

5.4.1. Līguma izpildes laikā kontrolēt Izpildītāja līgumsaistību izpildi, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līgumsaistību izpildi un dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;

5.4.2. nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Projektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem;

5.4.3. veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus;

5.4.4. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par nepilnībām un neprecizitātēm Projektā arī būvdarbu gaitā. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas.

6. Izpilde un pušu sadarbība

6.1. Darbs jāveic latviešu valodā.

- 6.2. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 6.3. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko kopīgas Darba vadības apspriedes Rīgā, Vaļņu ielā 1 vai Jelgavas Tehnikumā, Pulkveža O.Kalpaka ielā 37, Jelgavā, reizi 10 (*desmit*) dienās vai biežāk, konkrētu Darba vadības apspriedes dienu, laiku un vietu nosaka Pasūtītājs. Projekta vadības apspriedēs izskata problēmas un risinājumus, termiņus un Līguma grozījumus, pārrunā Projekta izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, paredzamām būvdarbu izmaksām.
- 6.4. Izpildītājs protokolē Darba vadības apspriedes un izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (*piecu*) dienu laikā pēc sanāksmes. Ievērojot Darba vadības apspriedes laikā sastādītajos protokolos norādītos precizētos jautājumus un norunātos labojumus, Izpildītājs veic nepieciešamos labojumus un precizējumus Projektā, un ne vēlāk kā 2 (*divas*) darba dienas pirms kārtējās sanāksmes iesniedz labojumus un precizējumus Pasūtītājam.
- 6.5. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (*septiņu*) dienu laikā, no brīža, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, par šiem apstākļiem jābrīdina Pasūtītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 6.6. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz termiņa pagarināšanu, ja Izpildītājs nav savlaicīgi paziņojis Pasūtītājam par iepriekšējā punktā minētajiem apstākļiem.
- 6.7. Parakstot Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs un kapitālsabiedrības, lai vāktu Projekta izstrādei nepieciešamo informāciju, tehniskos noteikumus, saskaņojumus un saņemtu Projekta akceptu Būvvaldē.
- 6.8. Izpildītājs iesniedz izstrādāto Projektu Pasūtītājam. Pasūtītājs informē Izpildītāju par plānoto Projekta prezentācijas laiku, ja Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu Projektu prezentēt. Pasūtītājs Līguma 3.2.punktā noteiktajā kārtībā Projektu saskaņo, t.sk. ar ēkas īpašnieku un nodod izstrādāto Projektu Izpildītājam iesniegšanai attiecīgajā būvvaldē.

7. Izpildītāja personāls

- 7.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista šādu personālu:
 - 7.1.1. Būvprojekta vadītāja Elita Stepanova (sertifikāts Nr.1-00440);
 - 7.1.2. Arhitekte Elita Stepanova (sertifikāts Nr.1-00440);
 - 7.1.3. sertificēts speciālists ēku konstrukciju projektēšanā sertificēts speciālists ēku konstrukciju projektēšanā Deniss Mišeņins (sertifikāts Nr.20-6482).
- 7.2. Izpildītājs atbild par sava personāla veikto darbu. Personāla maiņa Izpildītājam jāaskaņo ar Pasūtītāju. Piedāvātā personāla kvalifikācijai jāatbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajam.
- 7.3. Izpildītājam ir jānomaina ikviens no Darba izpildē iesaistītā (piedāvājumā minētā vai nomainītā) personāla, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 7.3.1. atkārtota pavisā savu pienākumu pildīšana;
 - 7.3.2. nekompetence vai nolaidība;
 - 7.3.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
 - 7.3.4. būvprojekta vadītāja darba ieguldījuma apjoma neatbilstība Izpildītāja piedāvājumā norādītajam.
- 7.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt darbinieku nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma 8.nodaļas noteikumiem.

8. Apakšuzņēmēji

- 8.1. Izpildītājs atbild par Apakšuzņēmēju darbu.

- 8.2. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā Iepirkuma piedāvājumā minēto personālu un Apakšuzņēmējus.
- 8.3. Uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto Apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda Apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs iepriekš paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.
- 8.4. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda Apakšuzņēmēja nomaiņu, kurš Izpildītāja piedāvājumā norādīts kā Apakšuzņēmējs, kura veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (*desmit*) % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka (ja Izpildītājs savā piedāvājumā nav balstījies uz šī Apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām) vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanu, kura veicamā Darba daļa plānota 10 (*desmit*) % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, tad iepriekš jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam un jāsaņem rakstveida piekrišana.
- 8.5. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda personāla nomaiņu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tad iepriekš jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomaiņai, ja:
- 1) piedāvātais Apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja Apakšuzņēmējiem;
 - 2) tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;
 - 3) Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā netiek izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 8.6. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 8.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu Apakšuzņēmēju vai Izpildītāja personāla iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem.

9. Termiņi

9.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Izpildītājs iesniedz līguma izpildes garantiju atbilstoši Līguma 4.pielikuma 1.2.punktam un ir spēkā līdz Līgumā nolīgto saistību pilnīgai izpildīšanai.

9.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:

- 9.2.1. 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Līguma 10.1.punktā minēto apdrošināšanas līguma kopiju;

- 9.2.2. 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Līguma 4.3.1.1., 4.3.1.2. un 4.3.1.3.punktā minētos dokumentus, ja Līguma ietvaros ir paredzēts avansa maksājums;
- 9.2.3. 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Līguma 4.3.1.3.punktā minēto dokumentu, ja Līguma ietvaros nav paredzēts avansa maksājums;
- 9.2.4. Līguma 3.1.punktā minētajā termiņā Līguma 4.3.2.1., 4.3.2.2. un 4.3.2.3.punktā minētos dokumentus;
- 9.3. Izpildītājs atbild uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem un labo kļūdas un trūkumus Darba dokumentācijā arī pēc Projekta apstiprināšanas - līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā, bet ne ilgāk kā 3 (*trīs*) gadus pēc atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildes.

10. Apdrošināšana

- 10.1. Izpildītājam ir pienākums 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu projektēšanas laiku, sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz 1 (*vienu*) gadu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā projektēšanas un būvdarbu izpildes laikā.
- 10.2. Gadījumā, ja šī Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 10.1.punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz 1 (*viens*) gads no šī līguma spēkā stāšanās brīža.
- 10.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām. Šajā gadījumā Izpildītājs jauna apdrošināšanas līguma noslēgšanu (vai esošā pagarināšanu) veic par saviem līdzekļiem.

11. Saistību pastiprināšana

- 11.1. Projekta sagatavošanas un būvdarbu laikā, bet ne ilgāk kā 3 (*trīs*) gadu laikā pēc projektēšanas nosacījumu izpildes konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no Līguma 11.5.punktā noteiktā līgumsoda.
- 11.2. Izpildītājam jāsedz būvprojektā pieļauto kļūdu dēļ radies būvdarbu līguma kopējo izmaksu pieaugums, kā arī būvdarbu vērtība, kas būvdarbu izmaiņu apjoma gadījumā pārsniedz 15 (*piecpadsmi*) % no būvdarbu līguma cenas. Izpildītājam jāsedz arī tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā projekta kļūdu dēļ. Būvdarbu izmaiņu apjoms ir ielēdzamo vai izslēdzamo darbu vērtība, vadoties no tā, kurš no apjomiem ir lielāks.
- 11.3. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.
- 11.4. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,05 (*nulle, komats, nulle piecu*) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (*desmit*) % no nesamaksātās summas.

- 11.5. Ja Izpildītājs kavē Līgumā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņus, vai kavē pieļauto kļūdu un trūkumu labošanas termiņus, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,05 (*nulle, komats, komats piecu*) % apmērā no līgumcenas un PVN summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (*desmit*) % no līgumcenas un PVN summas.
- 11.6. Ja līgumsods, zaudējumu atlīdzība vai jebkurš cits maksājums netiek samaksāts 10 (*desmit*) dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas dienas, Pasūtītājs to ietur no jebkura Līgumā paredzētā maksājuma vai no spēkā esošās garantijas.
- 11.7. Izbeidzot šo Līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Līguma izbeigšanas iniciatora tiek piedzīts līgumsods 10 (*desmit*) % apmērā no līgumcenas un PVN summas.
- 11.8. Izbeidzot šo Līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, ja Līguma izbeigšanas iemesls ir Līguma neizpilde vai nepienācīga izpilde, Puse, kuras dēļ Līguma tiek izbeigts maksā Līguma izbeigšanas iniciatoram 10 (*desmit*) % apmērā no līgumcenas un PVN summas.

12. Zaudējumu atlīdzība

- 12.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību Pasūtītāja gadījumos, ja:
- 12.1.1. Pasūtītājs nepamatoti nesaskaņo speciālistu un/vai apakšuzņēmēju maiņu;
 - 12.1.2. citos gadījumos, kad Pasūtītāja vainas dēļ Izpildītājam ir radušies zaudējumi.
- 12.2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību, t.sk. no jebkura Izpildītājam veicamā maksājuma vai jebkuras Pasūtītāja rīcībā esošās garantijas gadījumos, ja:
- 12.2.1. Izpildītājs savā darbā ir pieļāvis trūkumus vai kļūdas;
 - 12.2.2. Projekta trūkumu vai kļūdu dēļ Pasūtītājam radušās izmaksas, tajā skaitā, bet ne tikai par būvprojekta izmaiņu dokumentācijas ekspertīzi atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”;
 - 12.2.3. citos gadījumos, kad Izpildītāja vainas dēļ Pasūtītājam ir radušies zaudējumi.
- 12.3. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

13. Līgumu grozīšana

- 13.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās Darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcenā, tad, pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās, tiek grozīta līgumcena.
- 13.2. Līgumcena var tikt grozīta, ja Puses vienojas grozīt Līguma 2.pielikuma „Darba uzdevums” noteikto Darba daļu. Līgumcena tiek grozīta, balstoties uz Līguma 1.pielikumā „Finanšu piedāvājums” noteiktajām Darba daļu vienības cenām, un līgumcenas grozījumi nedrīkst pārsniegt 10 (*desmit*) % no līgumcenas.
- 13.3. Līguma grozījumus Līgumā vai tā pielikumos ierosina tā Puse, kas saskata grozījumu nepieciešamību, iesniedzot grozījumu ierosinājuma pamatojumu, kā arī Līguma grozījumu projektu.
- 13.4. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā, tos paraksta abas Puses un tie ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 13.5. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba izpildes laika pagarinājumu, ja:
- 13.5.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
 - 13.5.2. Ja Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojums pārsniedz Līgumā noteikto;

- 13.5.3. Darba veikšanu kavē būtiski Līguma 2.pielikuma „Darba uzdevums” grozījumi, kas nav Izpildītāja izraisīti;
- 13.5.4. ieinteresētās institūcijas kavē Izpildītāja pieprasīto tehnisko noteikumu izsniegšanu;
- 13.5.5. saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumā ietverto Darbu izpildes kalendāro grafiku jāveic ģeotehniskās izpētes vai topogrāfiskās uzmērīšanas, bet laika apstākļu dēļ tās nav iespējams veikt.
- 13.6. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.
- 13.7. Līguma grozījumi ir spēkā tikai pēc Valsts izglītības attīstības aģentūras rakstveida saskaņojuma saņemšanas (vīza uz Līguma grozījumiem).

14. Līguma darbības izbeigšana

- 14.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (*desmit*) % no nesamaksātās summas.
- 14.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma ja:
 - 14.2.1. Līgumā noteiktā Darba dokumentācija, t.sk., bet ne tikai attiecībā uz būvprojekta minimālā stadijā izstrādi un būvatļaujas ar tajā iekļautiem projektēšanas nosacījumiem, šajā Līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 15 (*piecpadsmit*) darbdienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus, vai Izpildītājs nepilda Pasūtītāja norādījumus;
 - 14.2.2. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
 - 14.2.3. Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz Līguma 10.nodaļā minēto apdrošināšanas līgumu;
 - 14.2.4. Izpildītājs neveic personāla nomaiņu Līguma 7.2. un 7.3.punktā paredzētajā kārtībā un 10 (*desmit*) darbdienu laikā no Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas nav novērsis šo Līguma pārkāpumu;
 - 14.2.5. ja nav iesniegta Līguma 4.pielikuma 1.punktā noteiktā garantija, vai 4.pielikuma 2.punktā esošajā termiņā nav pagarināts tās termiņš;
 - 14.2.6. ir zaudējusi spēku vai kļuvusi nerealizējama Līguma 4.pielikuma 1.2.punktā noteiktā garantija, un tā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāta ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;
 - 14.2.7. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25 (*divdesmit piecu*) % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;
 - 14.2.8. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100 (*simts*) % apmērā;
 - 14.2.9. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
 - 14.2.10. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 14.2.11. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 14.2.12. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
 - 14.2.13. līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla

tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

14.2.14. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.

14.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpies no Līguma kādā no 14.2.1., 14.2.3.-14.2.7., 14.2.9.-14.2.13.apakšpunktā paredzētajiem gadījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 10 (*desmit*) % apmērā no līguma summas, piedzīt tam radītos zaudējumus, kā arī 12 (*divpadsmit*) mēnešu laikā no Līguma izbeigšanas dienas tiesīgs izslēgt Izpildītāju no dalības tā izsludinātajos konkursos.

14.4. Līguma darbība tiek izbeigta, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvarama vara.

14.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses var izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.

15. Autortiesības

15.1. Darba rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.

15.2. Pasūtītājam pāriet Izpildītāja kā autora Darba mantiskās tiesības. Ja Puses nevar vienoties par Darba mainīšanu, pārstrādāšanu, dalīšanu daļās izpildi Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt citu izpildītāju minētā uzdevuma izpildei.

16. Nepārvarama vara

16.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai Pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles robežās.

16.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja Līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Puses sastāda Darba nodošanas-pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

16.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (*vienu*) kalendāro mēnesi un Puses nespēj vienoties par turpmāku Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no turpmākas Līguma izpildes, iesniedzot par to rakstisku paziņojumu otrai Pusei.

17. Strīdu risināšana

17.1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja Puses 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā neparāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

18. Papildus noteikumi

18.1. Līgumam ir pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:

1. pielikums „Finanšu piedāvājums”;
2. pielikums „Darba uzdevums”;
3. pielikums „Iepirkuma sarakste”;
4. pielikums „Garantiju noteikumi”.

18.2. Līgums noslēgts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā, pa vienam līguma eksemplāram katrai pusei uz 12 (*divpadsmit*) lapām ar 4 (četriem) pielikumiem uz 11 (vienpadsmit) lapām katrai Pusei.

19. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Jelgavas Tehnikums	SIA “BM-projekts”
Reģistrācijas Nr.	90000041031	40103196966
Adrese	Pulkveža O.Kalpaka iela 37, Jelgava, LV-3001	Pārslas iela 3B, Rīga, LV-1002
Konta nr.	LV89TREL215026002600B	LV33RIKO0002013267394
Banka:	VALSTS KASE; kods – TRELLV22	A/S LUMINOR banka; kods – RIKOLV2X
Talr./fakss	63025605	29762257
E-pasts	info@jelgavastehnikums.lv	info@bm-projekts.lv

20. Pušu paraksti

Pasūtītājs

Direktore Janīna Rudzīte

Izpildītājs

Valdes loceklis Mārtiņš Blumentāls

Projektu vadības nodaļas
vadītāja vietniece

A.BIRZNIECE

19.10.2018.

Projektu vadības
nodaļas vadītājs

J.BUCENIEKS

19.10.2018.

Projektu īstenošanas nodaļas
vadītāja vietniece RĪ.

A.ANDERSONE

19.10.2018.

Izglītības infrastruktūras projektu
departamenta direktors

I. BERGMANIS

19-10-2018

1.pielikums Finanšu piedāvājums

SIA „BM-projekts”, Reģ.Nr. 40103196966,
Pārsias iela 3B, Rīga, LV-1002
Būvkomersanta Reģ. Nr. 7008-RA2, Tālrunis: (+371) 29762257
A/S LUMINOR Banka, RIKOLV2X, LV33RIKO0002013267394



FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mēs piedāvājam veikt iepirkumā „Ielgavas tehnikuma sporta zāles un tai piegulošās teritorijas labiekārtojuma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” (id. Nr. VIAA 2018/74 ERAF JT) ietvaros minētos darbus (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) saskaņā ar nolikumā un pielikumos ietvertajiem nosacījumiem par summu EUR 37 500,00 * un PVN 21% EUR 7 875,00, kopā EUR 45 375,00. (summa jānoapaļo līdz diviem cipariem aiz komata)

TĀME

Nr.	Darbu nosaukums	Darbietilpība (cilvēkstundas)	Kopā EUR
1.	Izpētes darbi	53	800,00
2.	Būvprojekts minimālā sastāvā	240	3600,00
3.	Būvprojekts:		27500,00
3.1.	Vispārīgā daļa	73	1100,00
3.2.	Arhitektūras daļa	520	7800,00
3.3.	Inženierisrīnājumu daļa:		15100,00
3.3.1.	Būvkonstrukcijas ar konstrukciju būtiskāko slodžu uzņemšanas mezglu detalizāciju		6700,00
3.3.1.1.	Būvkonstrukciju detalizēta aprēķina atskaite, kurā norādītas visas slodzes, slodžu shēmas un kopējais aprēķina modelis	187	2800,00
3.3.1.2.	Grafiskā daļa ar konstrukciju plāniem, griezumiem, izklājumiem un mezgliem	260	3900,00
3.3.2.	Ūdensapgāde un kanalizācija	107	1600,00
3.3.3.	Apkure, vēdināšana un gaisa kondicionēšana	140	2100,00
3.3.4.	Elektroapgāde	100	1500,00
3.3.5.	Siltumapgāde	127	1900,00
3.3.6.	Elektroniskie sakaru tīkli un drošības sistēmas	87	1300,00
3.4.	Darbu organizēšanas projekts	40	600,00
3.5.	Ugunsdrošības pasākumu pārskats	60	900,00
3.6.	Ēkas energoefektivitātes novērtējums	47	700,00
3.7.	Izmaksu aprēķins (tāme)	87	1300,00
4.	Būvprojekta noformēšana, saskaņošana un atzīmes par nosacījumu izpildi saņemšana	40	600,00
5.	Kopā (1.+2.+3.+4.)		32500,00
6.	Autoruzraudzība		Autoruzraudzības kopējās izmaksas, EUR bez PVN 5000,00
7.	Kopā (5.+6.) bez PVN	37500,00	
8.	PVN 21%:	7875,00	
9.	Pavisam kopā:	45375,00	

Apliecinām, ka būvprojekta izstrādes izmaksas un autoruzraudzības izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā, ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar noteiktajiem termiņiem un izvirzītajām prasībām.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

SIA "BM-projekts" Valdes loceklis Mārtiņš Blumentāls

SIA "BM-projekts"

DARBA UZDEVUMS

Jelgavas tehnikuma sporta zāles jaunbūves un tai piegulošās teritorijas labiekārtojuma būvprojekta izstrādei

1. **Pasūtītājs:** Profesionālās izglītības kompetences centrs "Jelgavas tehnikums"
2. **Objekts:** Sporta zāles jaunbūve, Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgavā (kad.nr. 90000041031)
3. **Teritorijas dati būvprojekta izstrādei:** atbilstoši zemes gabala robežu plānam.
4. **Informācija par projektu**

Uz gruntsgabala, kurā izvietots Jelgavas tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) ēku komplekss, atrodas savstarpēji savienotas Tehnikums mācību korpusa ēka, dienesta viesnīcas ēka un kokapstrādes darbnīcu ēka, kā arī brīvi stāvoša "Būvdarbu un autotransporta mācību programmu" ēka. Minētās ēkas ir rekonstruētas 2015.gadā, izveidojot vienotu ēku kompleksu ar labiekārtotu kompleksa teritoriju.

Pasūtītāja mērķis ir papildināt Tehnikuma kompleksu ar sporta zāles korpusa jaunbūvi (turpmāk – Jaunbūve), kas ar tās apjomu un mērogu iekļautos esošajā Tehnikuma ēku kompleksā.

5. **Projekta uzdevums:**

5.1.	Objekta nosaukums un tā būvniecības vieta	Sporta zāles jaunbūve, Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgavā (kad.nr.90000041031)	
5.2.	Pasūtītājs	Jelgavas tehnikums, Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgava, reģ. Nr.90000041031	
5.3.	Objekta būvniecības veids	Jaunbūve	
5.4.	Ēkas kopēja platība	Jaunbūvē plānots izvietot sporta zāli ar basketbola un volejbola laukumiem, ģērbtuves, medpunktu, sporta pasniedzēju darba telpu, kā arī saimnieciskās un tehniskās palīgtelpas, kā arī citas telpas, kuru nepieciešamību nosaka normatīvo aktu prasības. Paredzamā Jaunbūves platība ~900-1000m ² .	
5.5.	Projektēšanas stadija un projekta izstrādes termiņš	- Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām; - Būvprojekts minimālā sastāvā - 2 mēneši; - Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (t.sk. Būvprojekts minimālā sastāvā) - 4 mēneši.	
5.6.	Projektēšanas izejas materiāli	Zemesgrāmatas kopija	Nodrošina pasūtītājs

		Zemes robežu plāna kopija	Nodrošina pasūtītājs
		Zemes topogrāfiskais plāns	Nodrošina pasūtītājs
		Projektēšanas nosacījumi un tehniskie noteikumi	Nodrošina izpildītājs
		Papildus tehniskie noteikumi (uzdevumi), ja nepieciešamība pēc tiem rodas projektēšanas gaitā	Nodrošina izpildītājs
		Inženierizpēte, t.sk. ģeoloģiskā izpēte.	Nodrošina izpildītājs
5.7.	Būvprojekts minimālā sastāvā	- atbilstoši 02.09.2014. Ministru kabineta noteikumu Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 28.punkta prasībām; - būvprojekts minimālā projekts iesniedzams 4 eksemplāros (sējumi cietos vākos, lapas sanumurētas un cauršūtas) un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk. ģenerālpilns, PDF formātā ievērojot papīra versijas noformējumu un satura secību).	

5.8.	Būvprojekta sastāvs	5.8.1. Vispārīgie dati (VD): 5.8.1.1. Būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli; 5.8.1.2. Skaidrojošs apraksts ar ēkas tehniskajiem rādītājiem; 5.8.2. Arhitektūras daļa: 5.8.2.1. Teritorijas sadaļa (TS), iekļaujot satiksmes organizācijas shēmu Tehnikuma ēku kompleksa teritorijā; 5.8.2.2. Būvprojekta ģenerālpārskats (GP), norādot arī labiekārtojuma elementus – solus, atkritumu urnas, velosipēdu statīvus, norobežojošos elementus, apgaismojumu u.c., – kā arī norādot risinājumus ceļu segumiem, t.sk., materiāli, krāsas, formas un raksti; 5.8.2.3. Arhitektūras risinājumi (AR), iekļaut stāvu plānu rasējumus, jumta plānu rasējumus, raksturīgos griezumus, fasādes ar krāsu pasi, mezglus, materiālu specifiku, koplietošanas telpu interjera dizaina risinājumus; 5.8.2.4. Iekārtu izvietojums (IE); 5.8.3. Inženieru risinājumu daļa: 5.8.3.1. Būvkonstrukciju risinājumi (BK); 5.8.3.2. Apkure un ventilācija (AVK); 5.8.3.3. Ūdensapgāde un kanalizācija, iekšējie tīkli (ŪK); 5.8.3.4. Siltumu mehānika (SM); 5.8.3.5. Elektroapgāde, iekšējie tīkli (EL); 5.8.3.6. Vājstrāvas sistēmas, arī sakari un signalizācija, tostarp bezvadu datu pārraides tīkla pārklājuma risinājums ēkā, videonovērošanas sistēma (VS); 5.8.3.7. Ugunsdzēsības automātikas sistēmas (UAS); 5.8.3.8. Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli (ŪKT); 5.8.3.9. Lietus ūdens kanalizācijas tīkli (LKT); 5.8.3.10. Siltumapgāde, ārējie tīkli (SAT); 5.8.3.11. Elektroapgāde, ārējie tīkli (ELT), paredzot esošās elektrības sistēmas jaudas palielināšanu (ja attiecināms); 5.8.3.12. Vājstrāvas, ārējie tīkli (VST); 5.8.3.13. Inženiertīklu savietotais plāns. 5.8.4. Ekonomikas daļa: 5.8.4.1. Būvdarbu apjomu saraksts (BA); 5.8.4.2. Izmaksu aprēķins, iekļaujot visus pieskaitāmos un virsizdevmus (T), izmaksu aprēķina lokālajā tāmē „Vispārīgie būvdarbi” iekļaut izmaksas informācijas stenda (būvtāfeles) izgatavošanai un uzstādīšanai; 5.8.5. Darbu organizēšanas projekts (DOP); kā arī citas sadaļas, kuru nepieciešamību nosaka normatīvie akti. Būvprojektā, skaidrojošā aprakstā un būvizstrādājumu specifikācijās jānorāda paredzamo būvizstrādājumu tehniskos parametrus, lai būvuzņēmējs kā analoģu varētu izvēlēties citu, līdzvērtīgu izstrādājumu.
------	----------------------------	---

Veicamie projektēšanas darbi – projektējamo telpu saraksts

	Telpas nosaukums	Telpas programma	Piezīmes
6.	Sporta zāle	Paredzēta basketbolam un volejbolam. Telpas platība un augstums aprēķināms atbilstoši standartiem par minimālajiem sporta laukumu izmēriem (horizontālā plaknē), paredzot drošības perimetru apkārt spēļu laukumam. Paredzamā platība ~650m². Paredzēt sporta zāles gabarītiem atbilstoša izmēra tablo, kura funkcionālās iespējas nodrošinātu volejbola un basketbola spēles gaitai nepieciešamās informācijas atspoguļošanu, 2 basketbola grozu konstrukcijas ar grozu pacelšanas mehānismu basketbola groziem, telpas grīdā paredzēt iestrādāt stiprinājumus volejbola tīkla stabiem. Sporta zālē paredzēt vismaz 4 “zviedru sienas”. Paredzēt sporta zāles prasībām atbilstoša grīdas seguma uz amortizējošas koka konstrukcijas pamatnes izbūvi. Uz izbūvētās grīdas paredzēt basketbola un volejbola laukumiem atbilstošus grīdas marķējumus. Paredzēt aizsargaprīkojumu sporta spēļu zālē logiem, radiatoriem, apgaismes ķermeņiem, ventilācijas sistēmai, komunikācijām, kā arī nesošā karkasa konstrukcijām.	Laukuma sānu malā paredzēt 4 basketbola stacionārus grozus ar iespēju mehāniski regulēt augstumu Basketbola laukuma marķējums 28m x 15m
7.	Gērbtuves	Izveidot gērbtuves, katrā paredzot atbilstošu dušu un sanitāro mezglu skaitu. Telpās iekšējās apdares materiālus paredzēt atbilstošus paredzētajam telpas pielietojuma mērķim. Paredzēt slēdzamus skapīšus audzēkņu personīgo mantu novietošanai nodarbību laikā.	Paredzēt gērbtuves 60 audzēkņiem. Telpu platība tiek aprēķināta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
8.	Sporta pasniedzēju darba telpu grupa	Paredzēt darba kabinetu sporta pasniedzējiem, kā arī sanitāro mezglu un dušas telpu un gērbtuvi pasniedzējiem. Paredzēt slēdzamus skapīšus treneru personīgo mantu novietošanai nodarbību laikā.	Telpu platība tiek aprēķināta projektēšanas laikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

9.	Medpunkts	Paredzēt normatīvajiem aktiem atbilstošu medpunkta telpu izveidi. Medpunkta telpās paredzēt iebūvētu nišu vai starpsienu, lai nepieciešamības gadījumā varētu izvietot guļošu pacientu vai veikt procedūras. Telpās iekšējās apdares materiālus paredzēt atbilstošus paredzētajam telpas pielietojuma mērķim.	Telpas platība ~18m ²
10.	Vestibils	Paredzēts vestibils ar garderobi/-es līdz ~80 sporta zāles apmeklētāju virsdrēbēm. Vestibilā paredzēt izvietot apsardzes telpu vai dežuranta darba vietu, vai paredzēt elektroniskās piekļuves sistēmas un videonovērošanas sistēmas risinājumus.	
11.	Sporta inventāra palīgtelpa/-as	Paredzēt izveidot sporta inventāra palīgtelpu/-as ~50m ² platībā. Inventāra palīgtelpa/-as jāizvieto ar tiešu piekļuvi no sporta zāles. Lielā inventāra telpai jāparedz vārti no sporta zāles, inventāra novietošanai un apkopei (vārtu izmēri tiek precizēti projektēšanas laikā).	
12.	Inventāra telpa saimnieciskajam dienestam	Paredzēta telpu uzkopšanas līdzekļu un inventāra uzglabāšanai	Telpa aprīkojama ar izturīgu izlietni un jaucējkrānu grīdu mazgāšanas vajadzībām.
13.	Koplietošanas telpas – gaiteņi, sanitārie mezgli, apsardzes telpa, u.c. Tehniskās telpas – ventilācijas kamera, siltummezgls.	Tiek aprēķināts pēc normatīvajiem aktiem un pēc nepieciešamības, neizveidojot funkcionāli neattaisnotas telpas un platības.	Telpu platība tiek aprēķināta projektēšanas procesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
14.	Jaunbūves piegulošā teritorija	Izvērtēt nepieciešamību izveidot papildus autostāvvietas. Paredzēt labiekārtojuma elementus: atkritumu urnas, velo novietnes, soliņus, āra apgaismojumu, utml.	
15.	Norādījumi par dokumentācijas papildus eksemplāru izgatavošanu	Projekta dokumentācijas izstrāde 6 eksemplāros papīra formātā un digitāli PDF un DWG formātos. Būvdarbu apjomu un izmaksu tāmju sadaļa – MS EXCEL formātā. Digitālajā formātā iesniegtajai dokumentācijai jābūt sakārtotai atbilstoši sējumu numerācijai un saturam papīra formātā.	

16.	Īpašās atzīmes	- Ēkas fasādes risinājumiem jānodrošina Jaunbūves iekļaušanās Tehnikuma ēku kompleksā, sasaucoties ar mācību korpusa, dienesta viesnīcas un mācību darbnīcu ēku arhitektūras risinājumiem, tai pašā laikā tos nekopējot; - Būvprojekta risinājumu saskaņošana ar pasūtītāju indikatīvi divas reizes mēnesī; - ēkā paredzētās sanitārtehniskās ierīces, pirms to iekļaušanas būvprojekta sastāvā, saskaņot ar pasūtītāju; - ēkā paredzētos galdniecības izstrādājumus (palodzes, iekšdruvis, furnitūras, u.c.), pirms to iekļaušanas būvprojekta sastāvā, saskaņot ar pasūtītāju; - ēkā paredzētos apdares materiālus pirms to iekļaušanas būvprojekta sastāvā, saskaņot ar pasūtītāju; - pasūtītājs patur tiesības būvprojekta izstrādes laikā vai pēc tā saskaņošanas pieprasīt veikt izmaiņas būvprojekta risinājumos ietvertu apdares materiālu krāsu toņos vai tekstūrā; - Jaunbūvē paredzēt vides pieejamības risinājumus personām ar īpašām vajadzībām atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
17.	Plānotās būvdarbu izmaksas	Plānotās būvdarbu izmaksas – 1 560 386.00 EUR ar PVN.

3. pielikums
Iepirkuma sarakste

Atbilde uz jautājumu 01.10.2018.

Nr.p.k.	Jautājums	Atbilde		
1.	Saskaņā ar Nolikuma 3.2. punktu: Kopējais projektēšanas līguma izpildes termiņš: - 4 (četri) mēneši. savukārt saskaņā ar Pielikuma nr 7 "Darba uzdevums" punktu nr 5.5. <table><tr><td>Projektēšanas stadija un projekta izstrādes termiņš</td><td> - Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām; - Būvprojekts minimālā sastāvā - 2 mēneši; - Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (t.sk. Būvprojekts minimālā sastāvā) - 5 mēneši. </td></tr></table> Sakiet lūdzu kurš no projektēšanas termiņiem uzskatāms par saistošu?	Projektēšanas stadija un projekta izstrādes termiņš	- Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām; - Būvprojekts minimālā sastāvā - 2 mēneši; - Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (t.sk. Būvprojekts minimālā sastāvā) - 5 mēneši.	Norādām, ka Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicētā paziņojuma par plānoto līgumu II.6) sadaļā ir norādīts, ka līguma darbības laiks ir 16 mēneši, kas ietver 4 (četrus) mēnešus projektēšanas līguma izpildei (saskaņā ar nolikuma 3.2.punktu) un 12 (divpadsmit) mēnešus autoruzraudzības līguma izpildei (ņemot vērā to, ka nolikuma 3.3.punktā ir noteikts plānotais būvniecības ilgums ir 12 (divpadsmit) mēneši). Nolikuma pielikuma Nr. 7 “Darba uzdevums” 5.5.punktā noteiktas termiņš tiks precizēts uz 4 (četriem) mēnešiem pirms līguma slēgšanas.
Projektēšanas stadija un projekta izstrādes termiņš	- Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām; - Būvprojekts minimālā sastāvā - 2 mēneši; - Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (t.sk. Būvprojekts minimālā sastāvā) - 5 mēneši.			
2.	Vēlamies arī vērst uzmanību un vaicāt, ka saskaņā ar Pielikuma nr 7 "Darba uzdevums" punktu nr 5.6 <table><tr><td>Projektēšanas nosacījumi un tehniskie noteikumi</td><td>Nodrošina izpildītājs</td></tr></table>	Projektēšanas nosacījumi un tehniskie noteikumi	Nodrošina izpildītājs	Pasūtītajam nav iespējas izskatīt iespēju pagarināt kopējo projektēšanas termiņu no 4 (četriem) mēnešiem līdz 9 (deviņiem) mēnešiem, ņemot vērā to, ka projektēšanas līguma izpilde tiek finansēta no projekta “Jelgavas Tehnikuma infrastruktūras uzlabošana un mācību aprīkojuma modernizācija, 2.kārta”, līgums Nr. 8.1.3.0/16/I/007, ietvaros pieejamajiem finanšu līdzekļiem (kā tas ir norādīts nolikuma 1.4.2.apakšpunktā). Minētā projekta ieviešanai ir noteikts konkrēts termiņš un, ņemot vērā atlikušo laiku, kurā ir
Projektēšanas nosacījumi un tehniskie noteikumi	Nodrošina izpildītājs			

	Papildus tehniskie noteikumi (uzdevumi), ja nepieciešamība pēc tiem rodas projektēšanas gaitā	Nodrošina izpildītājs	jāveic būvprojekta izstrāde, būvniecības iepirkuma veikšana, būvdarbu izpilde un nodošana ekspluatācijā, pasūtītājam nav iespējas noteikt garāku projektēšanas līguma izpildes termiņu par 4 (četriem) mēnešiem, lai neapdraudētu projekta ieviešanu un finansējuma saņemšanu projektēšanas, autoruzraudzības, būvdarbu un būvuzraudzības līgumu izpildei. Saprotam, ka nolikumā noteiktais projektēšanas termiņš ir neliels, taču pasūtītāja ieskatā šādā termiņā ir iespējams iekļauties, piemēram, ņemot par pamatu līdzvērtīgas platības sporta zāles izstrādātu projektu un pielāgojot to konkrētajai lokācijas vietai, inženiertīkliem, ģeoloģijai un tml.
	Inženierizpēte, t.sk. ģeoloģiskā izpēte.	Nodrošina izpildītājs	
	Zinot augstāk minēto ārpakalpojumu sniegšanas/izpildīšanas termiņus no trešajām pusēm, Projekta termiņi ne saskaņā ar Nolikumu, ne saskaņā ar Darba uzdevumu nešķiet reālistiski - vai izskatāt iespēju pagarināt kopējo projektēšanas termiņu līdz 9-iem mēnešiem? Kur 4-i mēneši būtu Būvprojekta minimālā sastāvā izstrādei.		

1. Pasūtītājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamos nosacījumus un noteikumus:

- 1.1. Avansa garantijai** jābūt kredītiestādes, tās filiāles, vai ārvalsts kredītiestādes filiāles, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā izdotai garantijai, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīgas sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā izsniegtai apdrošināšanas polisei, ja tā izsniegta saskaņā ar tiem pašiem iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem kā kredītiestādes garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 1.1.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs norādījis, ka Izpildītājs nav līgumā noteiktā kārtībā atmaksājis avansu pieprasītās summas apjomā;
 - 1.1.2. garantijas summa ir vienāda ar avansa summu;
 - 1.1.3. garantijas summu var samazināt atbilstoši atmaksātajai avansa summai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām;
 - 1.1.4. garantija jābūt spēkā no avansa maksājuma datuma līdz laikam, kad Izpildītājs paredzējis pilnībā atmaksāt avansa summu un vēl 28 (*divdesmit astoņas*) dienas;
 - 1.1.5. garantija ir neatsaucama;
 - 1.1.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
 - 1.1.7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Apdrošināšanas sabiedrības izsniegtai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 1.2. Līguma izpildes garantijai** jābūt kredītiestādes, tās filiāles, vai ārvalsts kredītiestādes filiāles, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā izdotai garantijai, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīgas sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā izsniegtai apdrošināšanas polisei, ja tā izsniegta saskaņā ar tiem pašiem iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem kā kredītiestādes garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 1.2.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs norādījis, ka Izpildītājs nav līgumā noteiktā kārtībā veicis maksājumu Pasūtītājam pieprasītās summas apjomā;
 - 1.2.2. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam visu garantijas summu, ja Izpildītājs nav pagarinājis šo garantiju līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
 - 1.2.3. garantija ir spēkā 28 (*divdesmit astoņas*) dienas pēc būvdarbu pabeigšanas datuma un būves nodošanas ekspluatācijā.
 - 1.2.4. garantijas summa ir 10 (*desmit*) % apmērā no līguma summas ar PVN;
 - 1.2.5. garantija ir neatsaucama;
 - 1.2.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
 - 1.2.7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz

jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Apdrošināšanas sabiedrības izsniegtai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

2. Garantijas var iesniegt par īsāku termiņu, un iesniegt Pasūtītājam garantiju pagarinājumu ne vēlāk kā 28 (*divdesmit astoņas*) dienas pirms garantijas beigu termiņa.

Sanumurētas un caursūtas

23 (divdesmit) lapas.

Projektu vadības nodaļas
vadītāja vietniece

A. BIRZNIECE

[Signature]
2018. gada 19. oktobrī