

IEPIRKUMA LĪGUMS

Rīgā

2015.gada 25. FEBRUĀRĪ

Nr. 1. -39.2/66

Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrācijas Nr.90001800413, juridiskā adrese: Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050, tās direktores **Ditas Traidās** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.934 „Valsts izglītības attīstības aģentūras nolikums”, no vienas puses, un

Dzintra Baumanē (turpmāk – Izpildītājs), personas kods: _____, adrese: _____

Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecība, Sērija CR, Nr.0005316, izdota 2011.gada 10.augustā no otras puses, abi kopā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā (B daļa) veiktā iepirkuma „Valsts komandas potenciālo dalībnieku profesionālā pilnveide dalībai starptautiskajā konkursā *WorldSkills 2015*”, identifikācijas Nr. VIAA 2015/07, rezultātiem (2015.gada 25.februāra lēmums) un Izpildītāja 2015.gada 17.februāra piedāvājumu, noslēdz šādu iepirkuma līgumu par kandidātu gatavošanu dalībai pasaules profesionālās meistarības konkursā (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets un summa

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas nodrošināt 3 (trīs) kandidātu gatavošanu **elektriķa profesijā** dalībai pasaules profesionālās meistarības konkursā *WorldSkills 2015* (turpmāk – Konkurss), kas notiks no 2015.gada 11.augusta līdz 2015.gada 16.augustam Sanpaulu, Brazīlijā (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar Līguma un tā pielikuma „Pakalpojumu apraksts un tāme” noteikumiem. Līguma pielikums „Pakalpojumu apraksts un tāme” ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Līguma izpildes vieta tiek saskaņota ar Pasūtītāju.
- 1.3. Līguma kopējā summa par Pakalpojumu izpildi šī Līguma ietvaros ir **3100 EUR (trīs tūkstoši viens simts euro un 00 centi)**. Izpildītājs nodokļu maksājumus veic patstāvīgi kā pašnodarbināta persona.
- 1.4. Visi ar Pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi ir iekļauti Līguma pielikumā „Pakalpojumu apraksts un tāme”.
- 1.5. Izpildītājs nodrošina Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājam **no 2015.gada 25.februāra līdz 2015.gada 31.jūlijam**.
- 1.6.

2. Norēķinu kārtība

- 2.1. Pasūtītājs veic samaksu pa daļām, par katru Pakalpojuma posmu saskaņā ar Līguma pielikumā „Pakalpojumu apraksts un tāme” noteikto.
- 2.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas veic avansa maksājumu 20% (divdesmit) jeb **620,00 EUR (seši simti divdesmit euro un 00 centi)** apmērā no paredzēto Pakalpojumu kopējās summas.
- 2.3. Izpildītājs ir reģistrējies kā pašnodarbināta persona. No Līguma 1.3.punktā norādītās summas normatīvajos aktos noteiktos nodokļu maksājumus Izpildītājs veic patstāvīgi kā pašnodarbināta persona.
- 2.4. Samaksa tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu. Par samaksas dienu atzīstama diena, kad Pasūtītājs iesniedz maksājuma uzdevumu kredītiestādē.
- 2.5. Pasūtītājs veic norēķinus par saņemtajiem Pakalpojumiem 10 (desmit) darbdienu laikā, pamatojoties uz Līdzēju abpusēji parakstītu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 2.6. Ja Izpildītājs atsakās no Pakalpojuma izpildes vai Līguma saistības netiek veiktas saskaņā ar Līguma noteikumiem, Izpildītājs 10 (desmit) darbdienu laikā kopš Izpildītājs informējis par atteikšanos no Līguma izpildes, vai Pasūtītājs konstatējis Līguma nosacījumu nepildīšanas faktu, atmaksā saņemto avansa maksājumu Pasūtītājam, ieskaitot to Pasūtītāja norēķinu kontā.

3. Nepārvaramas varas apstākļi

- 3.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus attiecīgais Līdzējs (vai abi Līdzēji) nevarēja paredzēt, novērst, ietekmēt un par kuru rašanos Līdzēji nav atbildīgi (piemēram, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, valsts pārvaldes iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav Līdzēju iespējamās kontroles robežās).
- 3.2. Katrs no Līdzējiem, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Līdzēju.
- 3.3. Ja, kāds no Līdzējiem, kura rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Līdzēju par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 1 (vienas) darba darbdienu laikā, attiecīgais Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

4. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji

- 4.1. Līdzēji nozīmē pilnvarotos pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un kontrolēt Līguma izpildi, kā arī uzturēt sakarus ar otru Līdzēju.
- 4.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis: Informācijas un karjeras atbalsta departamenta vecākā eksperte **Inta Āne**, tālrunis: 26554364, elektroniskā pasta adrese: inta.ane@viaa.gov.lv.
- 4.3. Izpildītāja kontaktpersona: **Dzintra Baumanē**, tālrunis: elektroniskā pasta adrese:
- 4.4. Līdzēji apņemas viens otru rakstveidā informēt par pilnvaroto pārstāvju maiņu ne vēlāk kā 2 (divas) darbdienu iepriekš.
- 4.5. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums vai cita informācija (izņemot tehniska rakstura informāciju) tiek sagatavota rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tajā pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu vai nodota otram Līdzējam, nodošanu Līdzējiem apliecinot ar parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad saņemšanas diena ir pasta paziņojuma datums par šāda sūtījuma saņemšanu. Visi paziņojumi Līdzējiem tiek nosūtīti uz Līgumā norādītajām adresēm.

5. Līdzēju saistības un atbildība

- 5.1. Līdzēji vienojas:
 - 5.1.1. savlaicīgi izpildīt visas Līguma saistības, t.sk., finansiālās saistības, kas izriet no Līguma.
 - 5.1.2. sniegt otram Līdzējam informāciju, kas saistīta ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi, kā arī izpildīt Līgumā noteiktās saistības ar atbilstošu rūpību un kvalitāti.
- 5.2. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumus pienācīgā kvalitātē un termiņā, nodrošinot to izpildes kvalitāti un precizitāti.
- 5.3. Izpildītājs nodrošina prakses vietu un kontrolē trīspusējā prakses līguma starp konkursantu, izglītības iestādi un prakses vietu izpildi.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi samaksāt par Pakalpojumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.5. Ja Izpildītājs neizpilda saistības Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 5.6. Ja Pasūtītājs nav veicis Izpildītājam Līguma summas samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 5.7. Līdzēji pilnā apmērā atbild viens otram par zaudējumiem, ja tādi radīti otram Līdzējam ļaunprātības vai neuzmanības dēļ.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Līdzēju domstarpības, kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, risina sarunu ceļā. Sarunu gaita tiek protokolēta.
- 6.2. Ja Līdzēji nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī.
- 7.2. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Līdzēji rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Nevienam no Līdzējiem nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līguma izpildi, trešajai personai bez otra Līdzēja iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 7.4. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Par Līguma grozījumiem Līdzēji vienojas rakstveidā. Līguma grozījumus pievieno Līgumam, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.5. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no rekvizītiem (adrese, rekvizīti u.c.), tad par to nekavējoties paziņo otram Līdzējam.
- 7.6. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām, tajā skaitā Līguma pielikums, un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

8. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Valsts izglītības attīstības aģentūra

Juridiskā un faktiskā adrese:
 Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050
 Reģ. Nr. 90001800413
 Valsts Kase
 Konts: LV36TREL2150203028000

Direktore

Dita Traidās

Izpildītājs

Dzintra Baumanē

Adrese:

Pers. kods:

Dzintra Baumanē

Informācijas un karjeras
 atbalsta departamenta
 direktore
 A. JOMA

25.02.2015

Juridiskā un saimnieciskā
 nodrošinājuma nodaluma
 projekta vadītāja

I. Kažmēre
 25.02.2015

Finanšu departamenta
 direktore
 L. LAVREKOVA

25.02.15.

Juridiskā un saimnieciskā
 nodrošinājuma nodaluma
 vadītāja

A. SKRĪVERE 25.02.2015.

VIAA direktora vietniece-
 Valsts un ārējās sadarbības
 departamenta direktore

A. LŪSE 25.02.15.