

IEPIRKUMA LĪGUMS
„Eiropas Mūžilga karjeras atbalsta politikas tīkla 17.plenārsēdes nodrošināšana”

Rīgā

2015.gada 19.februārī

Nr. 1.-39.1/11

Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001800413, adrese: Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050, direktores Ditas Traidās personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.934 „Valsts izglītības attīstības aģentūras nolikums”, no vienas puses, un

Akciju sabiedrība „Viesnīca Latvija” (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), reģistrācijas Nr.40003040166, juridiskā adrese: Elizabetes ielā 55, Rīgā, LV-1010, ģenerāldirektora Michael Jacobi personā, kurš rīkojas uz pilnvaras pamata, no otras puses,

abi kopā saukti – LĪDZĒJI, katrs atsevišķi – LĪDZĒJS, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā (B daļa) veiktā iepirkuma „Eiropas Mūžilga karjeras atbalsta politikas tīkla 17.plenārsēdes nodrošināšana”, identifikācijas Nr.VIAA 2015/03, rezultātiem (2015.gada 4.februāra protokols Nr.3), kas pieņemts iepirkuma procedūras „Eiropas Mūžilga karjeras atbalsta politikas tīkla 17.plenārsēdes nodrošināšana”, identifikācijas numurs VIAA 2015/03, ietvaros, un IZPILDĪTĀJA 2015.gada 15.janvāra piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets un samaksa

- 1.1.PASŪTĪTĀJS pasūta, un IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt Eiropas Mūžilga karjeras atbalsta politikas tīkla 17.plenārsēdes (turpmāk – plenārsēde) telpu un ēdināšanas pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums), kas notiks no 2015.gada 3.marta līdz 2015.gada 5.martam, saskaņā ar Līguma un tā pielikuma „Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” noteikumiem. Līguma pielikums „Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2.Par kvalitatīvi un pilnā apjomā sniegtu šā Līguma 1.1.punktā minēto Pakalpojumu, PASŪTĪTĀJS apņemas IZPILDĪTĀJAM samaksāt **24 434,32 EUR** (divdesmit četri tūkstoši četri simti trīsdesmit četri *euro* un trīsdesmit divi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Papildus PASŪTĪTĀJS maksā pievienotās vērtības nodokli.
- 1.3.PASŪTĪTĀJS vismaz piecas darba dienas pirms pasākuma sākuma informē IZPILDĪTĀJA pilnvaroto pārstāvi par faktisko dalībnieku skaitu plenārsēdē. Samaksu par ēdināšanu veic saskaņā ar šo PASŪTĪTĀJA sniegto informāciju, atbilstoši Līguma pielikumā „Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” norādītajām ēdināšanas pakalpojumu cenām.

2. Līguma darbības termiņš un pakalpojumu sniegšanas periods

- 2.1.Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz LĪDZĒJU saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.IZPILDĪTĀJS nodrošina Pakalpojumu sniegšanu PASŪTĪTĀJAM no 2015.gada 3.marta līdz 2015.gada 5.martam.

3. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji

- 3.1. PASŪTĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis: Informācijas un karjeras atbalsta departamenta *Euroguidance* programmas vadītāja **Brigita Miķelsone**, tālr.:67830829, e-pasts: Brigita.Mikelsone@viaa.gov.lv.
- 3.2. IZPILDĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis: Konferences un pasākuma koordinatore **Baiba Gailuma**, tālr.:67772219, mob:28334811, e-pasts: Baiba.Gailuma@radissonblu.com.

4. Norēķinu kārtība

PASŪTĪTĀJS samaksu veic ar pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norādīto norēķinu kontu 10 (desmit) darbdienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un IZPILDĪTĀJA PASŪTĪTĀJAM iesniegta rēķina saņemšanas dienas. Par samaksas dienu atzīst dienu, kad PASŪTĪTĀJS iesniedz maksājuma uzdevumu kredītiestādē.

5. Līdzēju saistības un atbildība

- 5.1. LĪDZĒJI vienojas:
- 5.1.1. savlaicīgi izpildīt visas Līguma saistības, t.sk., finansiālās saistības, kas izriet no Līguma;
- 5.1.2. sniegt otram LĪDZĒJAM informāciju, kas saistīta ar Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī izpildīt Līgumā noteiktās saistības ar atbilstošu rūpību un kvalitāti.
- 5.2. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt Pakalpojumus pienācīgā kvalitātē, nodrošinot to izpildes kvalitāti un precizitāti.
- 5.3. PASŪTĪTĀJS apņemas savlaicīgi samaksāt par Pakalpojumiem saskaņā ar Līguma 1. un 4.punkta noteikumiem.
- 5.4. PASŪTĪTĀJAM ir šādas tiesības:
- 5.4.1. pieprasīt un saņemt no IZPILDĪTĀJA informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem.
- 5.4.2. vienpusēji izbeigt Līgumu saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.4.3. dot IZPILDĪTĀJAM saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
- 5.4.4. apturēt Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 5.4.5. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 5.4.6. atkāpties no Līguma ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 5.4.7. aizstāt PASŪTĪTĀJU kā līdzēju ar citu iestādi, ja PASŪTĪTĀJU kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence;
- 5.4.8. sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
- 5.5. Ja IZPILDĪTĀJS neizpilda savas saistības Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties pasūtīt līdzīgus pakalpojumus pie cita izpildītāja, un IZPILDĪTĀJS sedz PASŪTĪTĀJAM visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma saistību neizpildi 5 (piecu) darba dienu laikā no PASŪTĪTĀJA rakstveida pretenzijas saņemšanas dienas.
- 5.6. Ja PASŪTĪTĀJS nav veicis IZPILDĪTĀJAM Līguma summas samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

- 5.7. LĪDZĒJI pilnā apmērā atbild viens otram par zaudējumiem, ja tādi radīti otram LĪDZĒJAM ļaunprātības vai neuzmanības dēļ.
- 5.8. LĪDZĒJI apņemas nekavējoties rakstiski informēt viens otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.
- 5.9. LĪDZĒJI apliecina, ka tiem ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tiem nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 5.10. Ar šo Līgumu IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies ar tehnisko specifikāciju – pakalpojumu programmu un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņa rīcībā atrodas nepieciešamie materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus.

6. Nepārvaramas varas apstākļi

- 6.1. Ja LĪDZĒJS nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, Līguma izpildi atliek līdz nepārvaramas varas apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 1 (vienam) mēnesim.
- 6.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmi posta vai nelaimes, kuru nav iespējams paredzēt un novērst, rezultāti. Šādi nepārvaramas varas apstākļi ietver noteikumus, kas ir ārpus LĪDZĒJU kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, kompetentu valsts iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav LĪDZĒJU iespējamās kontroles robežās).
- 6.3. Ja minētie apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad jebkuram LĪDZĒJAM ir tiesības vienpusēji kārtā izbeigt Līgumu.
- 6.4. LĪDZĒJAM, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 3 (trīs) dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otram LĪDZĒJAM par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
- 6.5. LĪDZĒJS neatbild par otram LĪDZĒJAM radītiem zaudējumiem, ja tie radušies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā un ir izpildīti Līguma 6.4.apakšpunktā noteiktais.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas saistītas ar šā Līgumā paredzēto saistību izpildi, LĪDZĒJI risina sarunu ceļā. Sarunu norisi protokolē un vienošanos noformē rakstveidā, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Ja LĪDZĒJI nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. Nobeiguma noteikumi

- 8.1. LĪDZĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja otrs LĪDZĒJS nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, par to rakstveidā informējot otru LĪDZĒJU vismaz divas nedēļas iepriekš.
- 8.2. Līgumu var izbeigt arī abiem LĪDZĒJIEM par to rakstveidā vienojoties.
- 8.3. Neviens no LĪDZĒJIEM nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līguma izpildi, trešajai personai bez otra LĪDZĒJA iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 8.4. Par Līguma grozījumiem LĪDZĒJI vienojas rakstveidā. Rakstveida vienošanās pievieno Līgumam un tā kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 8.5. Ja PASŪTĪTĀJAM tiek mainīts juridiskais statuss vai kādam no LĪDZĒJIEM rodas citas būtiskas izmaiņas, kas saistītas ar Līguma izpildi (piemēram, izmaiņas LĪDZĒJA rekvizītos), tad to nekavējoties paziņo otram LĪDZĒJAM.
- 8.6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām, ieskaitot vienu pielikumu, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

9. Līdzēju rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Valsts izglītības attīstības aģentūra

Adrese:

Valņu iela 1, Rīga, LV – 1050

Nod. maksātāja Reģ. Nr. 90001800413

Valsts Kase

Konts: LV36TREL2150203028000

Tālr. 67814322



Direktore D. Traidas

IZPILDĪTĀJS

Akciju sabiedrība „Viesnīca Latvija”

Adrese: Elizabetes iela 5, Rīga, LV-1010

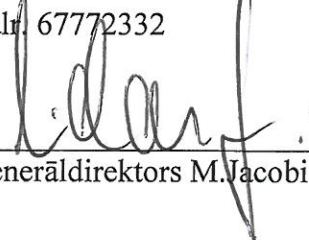
Reģ. Nr. LV40003040166

Banka: A/S “SwedBank”

Konts: LV59HABA0551000684454

SWIFT kods: HABALV22

Tālr. 67772332



Ģenerāldirektors M. Jacobi

Juridiskā un saimnieciskā
nodrošinājuma nodaļas
juriste

S. KURSĪTE *S. Kursīte*
05.02.2015.

Juridiskā un saimnieciskā
nodrošinājuma nodaļas
vadītāja

A. SKRĪVERE *A. Skrīvere*
05.02.2015.

Finanšu departamenta
direktore
L. LAVRENOVA *L. Lavrenova*
05.02.15

VIA direktora vietniece-
finansu un ārējās sadarbības
departamenta direktore
A. LŪSE *A. Lūse*
05.02.2015.

Juridiskā un saimnieciskā
nodrošinājuma nodaļas
projekta vadītāja
I. KAZMERE *I. Kazmere*
05-02-2015

Informācijas un karjeras
atbalsta departamenta
direktora vietnieks
D. PORTEIERS *D. Portiers*
05.02.2015.

Pielikums
2015.gada 19. februāra
iepirkuma līgumam Nr. 1.-39.1/11

Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1) Nodrošinām telpas un aprīkojumu plenārsēdes norisei.

Plenārsēdes telpas nodrošinām viesnīcā, kuras atrašanās vieta ir Rīgas centrā (perimetru skatīt kartē, pielikums Nr. 3.) un resursi ļauj nodrošināt visu zemāk minēto:

- ✓ naksmītnu rezervāciju ārvalstu plenārsēdes dalībniekiem vienā viesnīcā, kas ir arī plenārsēdes norises vieta: 110 vienvietīgie numuriņi ar brokastīm no 02.03.2015. līdz 05.03.2015. Ārvalstu plenārsēdes dalībnieki paši individuāli nodrošinās savu reģistrāciju viesnīcā un samaksu par savu uzturēšanos viesnīcā.
- Nodrošinām 360 m² lielu konferenču telpu, kuras ietilpība ir līdz 118 cilvēkiem ar šādu telpas iekārtojumu:

03. – 04.03.2015. no plkst. 09.00 līdz 18.00 un 05.03.2015. no plkst. 09.00 līdz 17.00 – plenārsēdes zāle ar apaļiem darba galdiem ar 8 līdz 9 krēsliem pie katra un iespējām plenārsēdes dalībniekiem pieslēgt vismaz 3 portatīvos datorus pie katra galda. Uz katra galda nodrošinām dzeramo ūdeni. Zāles priekšā nodrošinām tribīni ar portatīvo datoru un mikrofonu runātājam, multimediju projektors, centrālais ekrāns un papildus videodatu projicēšana uz 2 sānu ekrāniem (ērtākai sekošanai prezentācijām), prezidija galds (kas redzams visiem dalībniekiem), uz kura nodrošinām 31 plenārsēdes dalībvalsts karogs (kas uzskaitīti šī pielikuma sadaļā *plenārsēdes dalībnieki*), 2 mikrofoni un plazmas monitors (sekošanai prezentācijām), ziedu kompozīcija statīvā pie tribīnes, divi pārvietojami mikrofoni, kā arī bezmaksas Wi-Fi;

Visā plenārsēdes laikā no 03.03.2015. līdz 05.03.2014. lobijā pie plenārsēdes zāles nodrošinām dalībnieku reģistrācijas galdu ar iespēju izvietot informatīvus materiālus.

2) Nodrošinām ēdināšanas pakalpojumus (5 kafijas pauzes, 3 pusdienas un 2 vakariņas) 118 plenārsēdes dalībniekiem saskaņā ar zemāk minēto informāciju:

03.03.2015.	04.03.2015.	05.03.2015.
Kafijas pauze nr.1 (Halle1) Laiks: plkst. 11.00 Viena saldā, viena sāļā smalkmaizīte, konfektes vai šokolādes izstrādājumi, augļi, sula, gāzēts un negāzēts minerālūdens, tēja, kafija, piens.	Kafijas pauze nr. 3 (Halle1) Laiks: plkst. 11.00 Viena saldā, viena sāļā smalkmaizīte, konfektes vai šokolādes izstrādājumi, augļi, sula, gāzēts un negāzēts minerālūdens, tēja, kafija, piens.	Kafijas pauze nr.5 (Halle1) Laiks: plkst. 11.00 Sāļā uzskoda, saldās maizītes, konfektes vai šokolādes izstrādājumi, augļi, sula, gāzēts un negāzēts minerālūdens, tēja, kafija, piens.
Pusdienas bufetes veidā (Restorāns Esplanade /	Pusdienas bufetes veidā (Restorāns Esplanade /	Pusdienas bufetes veidā (Restorāns Esplanade /

pusdienu bufete) Laiks: plkst. 13.00 Zupa, aukstie ēdieni (maize, dažādu veidu salāti, svaigu dārzeņu galds), karstie ēdieni (divu silto ēdienu izvēle - viens gaļas, viens zivju un viens veģetārais ēdiens), četru veidu karstās piedevas, deserti (dažādu veidu kūkas un augļu salāti), dzērieni (minerālūdens, kafija vai tēja bez ierobežojuma)	pusdienu bufete) Laiks: plkst. 13.00 Zupa, aukstie ēdieni (maize, dažādu veidu salāti, svaigu dārzeņu galds), karstie ēdieni (divu silto ēdienu izvēle - viens gaļas, viens zivju ēdiens un viens veģetārais), četru veidu karstās piedevas, deserti (dažādu veidu kūkas un augļu salāti), dzērieni (gāzēts, un negāzēts minerālūdens, kafija vai tēja bez ierobežojuma)	pusdienu bufete) Laiks: plkst. 13.00 Zupa, aukstie ēdieni (maize, dažādu veidu salāti, svaigu dārzeņu galds), karstie ēdieni (divu silto ēdienu izvēle - viens gaļas, viens zivju ēdiens un viens veģetārais), četru veidu karstās piedevas, deserti (dažādu veidu kūkas un augļu salāti), dzērieni (gāzēts, un negāzēts minerālūdens, kafija vai tēja bez ierobežojuma)
03.03.2015.	04.03.2015.	
Kafijas pauze nr. 2 (Halle1) Laiks: plkst. 16.00 Sālā uzkoda, kūciņa, cepumi, augļi, sula, negāzēts un gāzēts minerālūdens, tēja, kafija piens.	Kafijas pauze nr.4 (Halle1) Laiks: plkst. 16.00 Sālā uzkoda, kūciņa, cepumi, augļi, sula, negāzēts un gāzēts minerālūdens, tēja, kafija piens.	
Vakariņas bufetes veidā (Restorāns Esplanade / vakariņu bufete) Laiks: plkst. 19.30 Karstas un aukstas uzkodas, siltie ēdieni (silto ēdienu izvēle – gaļas, zivju, veģetārais ēdiens), ar piedevām, ūdens, kafija, tēja, deserts.	Svinīgas vakariņas (Restorāns Piramīda, Viesnīca Ridzene AS ir iespēja paēdināt visus dalībniekus vienā telpā pie atsevišķiem galdiņiem (8-14) cilvēki pie viena galda) Laiks: plkst. 19.30 Piedāvāt 2 ēdienkartes opcijas, ko dalībnieki varētu izvēlēties jau reģistrācijas laikā (03.03.2015.): karstas un aukstas uzkodas, karstie ēdieni ar piedevām (trīs silto ēdienu izvēle – viens gaļas, viens zivs ēdiens un viens veģetārais ēdiens), gāzēts un negāzēts minerālūdens, kafija, tēja, alkoholiskie un bezalkoholiskie atspirdzinošie dzērieni, deserts.	