

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 1.-39.1/54
Informatīvo materiālu druka

Rīgā,

2014.gada 25.septembrī

Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), reģistrācijas Nr.90001800413, juridiskā adrese: Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV – 1050, Valsts izglītības attīstības aģentūras direktora vietnieces, Vadības un ārējās sadarbības departamenta direktores, Aģentūras direktora pienākumu izpildītājas **Alises Lūses** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.934 „Valsts izglītības attīstības aģentūras nolikums”, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Green Print” (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), reģistrācijas Nr.40003918021, juridiskā adrese: Mārupes novads, Jaunmārupe, Loka ceļš 5, LV-2166, valdes priekšsēdētāja **Kārļa Spādes** personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses,

abi kopā saukti – LĪDZĒJI, katrs atsevišķi – LĪDZĒJS, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA iepirkuma „Informatīvo materiālu druka” (id.Nr.VIAA 2014/29) rezultātiem un Iepirkuma komisijas 2014.gada 19.septembra lēmumu, noslēdz šādu līgumu par informatīvo materiālu druku (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt informatīvo materiālu druku, un piegādāt PASŪTĪTĀJAM materiālus (turpmāk – informatīvie materiāli) savlaicīgi un labā kvalitātē, saskaņā ar Līguma, tā pielikuma „Tehniskais un finanšu piedāvājums” un IZPILDĪTĀJA piedāvājuma noteikumiem. Līguma pielikums „Tehniskais un finanšu piedāvājums” ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Informatīvo materiālu saturu, dizainu un maketu nodrošina PASŪTĪTĀJS, veicot konkrēto informatīvo materiālu drukas pasūtījumu.

2.LĪGUMA DARBĪBAS UN PAKALPOJUMU IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā.
- 2.2. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” minēto pakalpojumu sniegšanu laika periodā no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz saistību pilnīgai izpildei saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem darbu izpildes termiņiem.

3. LĪDZĒJU PILNVAROTĀS PERSONAS

- 3.1. PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona: Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas vecākais informācijas speciālists **Ralfs Spāde**, tālr.: [...], fakss: [...], e-pasts: [...].
- 3.2. IZPILDĪTĀJA pilnvarotā persona: SIA „Green Print” direktora vietniece **Natalja Trokša**, tālrunis: [...], mob. tālr.: [...], e-pasta adrese: [...].

4.LĪGUMA SUMMA

- 4.1. Kopējā līguma summa ir **1530,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti trīsdesmit *euro* un nulle centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Papildus PASŪTĪTĀJS maksā PVN saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu. Detalizēts informatīvo materiālu izcenojums ir norādīts Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums”.
- 4.2. Līguma summa ir fiksēta un nemainīga visā Līguma darbības laikā. Visi ar informatīvo materiālu drukāšanu un piegādi saistītie izdevumi ir iekļauti „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītajās summās.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. PASŪTĪTĀJS veic samaksu par informatīvo materiālu druku, pamatojoties uz LĪDZĒJU parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru sastāda un paraksta abi LĪDZĒJI pēc katra pakalpojuma izpildes. PASŪTĪTĀJS samaksu veic 10 (desmit) darbdienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas dienas.
- 5.2. Samaksu veic ar pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu. Par samaksas dienu atzīst dienu, kad PASŪTĪTĀJS iesniedz maksājuma uzdevumu kredītiestādē.
- 5.3. Samaksu par Līguma izpildi veic no valsts budžeta un ārvalstu finanšu instrumentu līdzekļiem, tai skaitā no:
 - 5.3.1. Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta līdzfinansētās programmas LV05 „Pētniecība un stipendijas” finanšu līdzekļiem – apmaksājot Līguma pielikuma „Tehniskais un finanšu piedāvājums” 4.punktā minēto informatīvo materiālu druku;
 - 5.3.2. Eiropas Savienības Erasmus+ programmas finanšu līdzekļiem – apmaksājot Līguma pielikuma „Tehniskais un finanšu piedāvājums” 6.punktā minēto informatīvo materiālu druku;
 - 5.3.3. Eiropas Savienības fondu Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķa 7.2.1. 2.kārtas projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana garantijas jauniešiem ietvaros” (projekta identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) finanšu līdzekļiem – apmaksājot Līguma pielikuma „Tehniskais un finanšu piedāvājums” 5.punktā minēto informatīvo materiālu druku.

6. PIEGĀDES KĀRTĪBA

- 6.1. IZPILDĪTĀJS veic pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādīto informatīvo materiālu piegādi norādītajā apjomā uz Valsts izglītības attīstības aģentūras telpām Rīgā, Z.A.Meierovica bulv. 16-1 (5.stāvs). IZPILDĪTĀJS piegādā informatīvos materiālus pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītajos termiņos.
- 6.2. Darbu izpildi apliecina LĪDZĒJU parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts.
- 6.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka IZPILDĪTĀJA izgatavotie informatīvie materiāli ir nekvalitatīvi, nav piegādāti noteiktajā apjomā vai neatbilst Līguma noteikumiem, PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darbdienu laikā, no minēto apstākļu konstatēšanas brīža, iesniedz IZPILDĪTĀJAM rakstveida pretenziju. IZPILDĪTĀJAM jānovērš konstatētie trūkumi 2 (divu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
- 6.4. Ja IZPILDĪTĀJS nenovērš Līguma 6.3.punktā minētos trūkumus noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS var piemērot IZPILDĪTĀJAM šā Līguma 7.9.punktā noteikto līgumsodu.

7. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 7.1. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt par kvalitatīvi un termiņā izstrādājumiem un piegādājumiem informatīvajiem materiāliem Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 7.2. IZPILDĪTĀJS apņemas saskaņā ar Līgumu izstrādāt un piegādāt informatīvos materiālus noteiktā laikā un atbilstošā kvalitātē.
- 7.3. IZPILDĪTĀJS nodrošina, ka piegādātie informatīvie materiāli ir izstrādāti rūpīgi, profesionāli un prasmīgi, kā arī atbilst Līgumā izvirzītajām prasībām.
- 7.4. LĪDZĒJI apņemas sniegt viens otram informāciju, kas nepieciešama Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 7.5. LĪDZĒJI nozīmē kontaktpersonas, kuru pienākums ir vadīt un kontrolēt Līguma izpildi, kā arī uzturēt sakarus ar otru LĪDZĒJU.
- 7.6. LĪDZĒJI apņemas viens otru rakstveidā informēt par kontaktpersonu maiņu ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas iepriekš.
- 7.7. PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA kontaktpersonas sadarbojas savā starpā, bet viņām nav tiesību izdarīt grozījumus Līgumā.
- 7.8. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums vai cita informācija (izņemot tehniska rakstura informāciju) tiek sagatavota rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tajā pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu vai nodota otram LĪDZĒJAM, nodošanu un pieņemšanu apliecinot ar parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā ierakstīts pasta sūtījums, tad saņemšanas diena ir pasta paziņojuma datums par šāda sūtījuma saņemšanu. Visi paziņojumi LĪDZĒJIEM tiek nosūtīti uz Līgumā norādītajām adresēm.
- 7.9. Ja IZPILDĪTĀJS nepiegādā informatīvos materiālus Līgumā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS var piemērot IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no pasūtīto, bet nepiegādāto informatīvo materiālu summas par katru kavējuma dienu.
- 7.10. Ja PASŪTĪTĀJS neveic ar Līgumu saistītos maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, IZPILDĪTĀJS var piemērot PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no piegādāto un neapmaksāto informatīvo materiālu summas, ja tie piegādāti atbilstoši Līguma noteikumiem, par katru kavējuma dienu.
- 7.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo LĪDZĒJU no saistību izpildes.
- 7.12. LĪDZĒJI pilnā apmērā atbild viens otram par zaudējumiem, kas nav atrunāti Līgumā, ja tādi radīti otram LĪDZĒJAM ļaunprātības vai neuzmanības dēļ.

8. LĪGUMA DARBĪBAS APTURĒŠANA, ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 8.1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku ārvalstu finanšu instrumentu finansētajos projektos, Līguma 5.3.1, 5.3.2. un 5.3.3.punktā norādītajās Līguma priekšmeta daļās PASŪTĪTĀJAM ir tiesības apturēt Līguma izpildi uz laiku šādos gadījumos:
 - 8.1.1. ja Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā finanšu instrumenta (no kura līdzekļiem tiek apmaksāts pakalpojums) plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un tādēļ PASŪTĪTĀJAM var tikt samazināts vai atsaukts attiecīgā finanšu instrumenta finansējums, ko PASŪTĪTĀJS gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
 - 8.1.2. pēc finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmuma;
 - 8.1.3. uz finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes pārbaudes laiku;
 - 8.1.4. citos objektīvi pamatotos gadījumos.
- 8.2. PASŪTĪTĀJS par Līguma apturēšanu uz laiku rakstiski paziņo IZPILDĪTĀJAM.
- 8.3. PASŪTĪTĀJS var atkāpties no Līguma, ja:
 - 8.3.1. IZPILDĪTĀJS atkārtoti nav izpildījis pakalpojumu saskaņā ar Līguma noteikumiem;

- 8.3.2. Pakalpojuma izpildījums neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
 - 8.3.3. IZPILDĪTĀJS saistībā ar Līguma noslēgšanu vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 8.3.4. IZPILDĪTĀJS saistībā ar Līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
 - 8.3.5. ir pasludināts IZPILDĪTĀJA maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs IZPILDĪTĀJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē PASŪTĪTĀJA tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 8.3.6. IZPILDĪTĀJS pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
 - 8.3.7. IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJAM nodarījis zaudējumus;
 - 8.3.8. attiecīgā finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde saistībā ar IZPILDĪTĀJA darbību vai bezdarbību ir noteikusi attiecīgā finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju vairāk nekā 25 % apmērā no Līguma summas;
 - 8.3.9. IZPILDĪTĀJS ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja IZPILDĪTĀJS nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 8.3.10. citos Līgumā noteiktos gadījumos.
- 8.4. Līgums tiek izbeigts šādos gadījumos:
- 8.4.1. Līguma turpmāku izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvarama vara;
 - 8.4.2. finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota projekta izmaksu korekcija 50 % apmērā;
 - 8.4.3. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ PASŪTĪTĀJAM ir būtiski samazināts vai atņemts attiecīgā finanšu instrumenta finansējums, ko PASŪTĪTĀJS gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
- 8.5. LĪDZĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja otrs LĪDZĒJS nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības. Šādā gadījumā par atkāpšanos no Līguma ir rakstveidā jābrīdina otrs LĪDZĒJS vismaz 2 (divas) nedēļas iepriekš. LĪDZĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma. Šādā gadījumā par atkāpšanos no Līguma rakstveidā jābrīdina otrs LĪDZĒJS vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 8.6. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no IZPILDĪTĀJA puses.
- 8.6. Līguma apturēšanas vai izbeigšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par faktiski saņemto Pakalpojumu.

9. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 9.1. Ja LĪDZĒJS nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, Līguma izpilde tiek atlikta līdz nepārvaramas varas apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 1 (vienam) mēnesim.
- 9.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmi posta vai nelaimes, kurus nav iespējams paredzēt un novērst, rezultāti. Šādi nepārvaramas varas apstākļi ietver noteikumus, kas ir ārpus LĪDZĒJU kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns, nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, kompetentu valsts iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav LĪDZĒJU iespējamās kontroles robežās).
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, tad jebkuram LĪDZĒJAM ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.

- 9.4. LĪDZĒJAM, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 3 (trīs) dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otram LĪDZĒJAM par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
- 9.5. LĪDZĒJS neatbild par otram LĪDZĒJAM radītiem zaudējumiem, ja tie radušies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, un izpildīti šā Līguma 9.4.apakšpunkta noteikumi.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Visus strīdus un domstarpības, kas saistītas ar šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi, LĪDZĒJI risina sarunu ceļā. Sarunu norisi protokolē un vienošanos noformē rakstveidā, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Ja LĪDZĒJI nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. LĪDZĒJS nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai bez otra LĪDZĒJA iepriekšējas rakstveida piekrišanas
- 11.2. LĪDZĒJI nedrīkst izpaust informāciju trešajām personām par otru LĪDZĒJU, ko tie ieguvuši Līguma izpildes laikā.
- 11.3. Līgumu var grozīt vai izbeigt, LĪDZĒJIEM savstarpēji vienojoties. Par Līguma grozījumiem vai izbeigšanu LĪDZĒJI vienojas rakstveidā. Līguma grozījumus pievieno Līgumam, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.4. Ja kādam no LĪDZĒJIEM tiek mainīts juridiskais statuss, īpašnieki vai vadītāji, vai kādam no LĪDZĒJIEM rodas citas būtiskas izmaiņas, kas saistītas ar Līguma izpildi (piemēram, izmaiņas LĪDZĒJA rekvizītos), tad to nekavējoties rakstveidā paziņo otram LĪDZĒJAM.
- 11.5. LĪDZĒJU reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt iemesls Līguma izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no LĪDZĒJIEM tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši LĪDZĒJA tiesību pārņēmējam.
- 11.6. Līgums sastādīts uz 7 (septiņām) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

Valsts izglītības attīstības aģentūra
Valņu iela 1, Rīga, LV-1050
Reģ. Nr. 90001800413
Konts: LV36TREL2150203028000
Valsts Kase
Kods: TREL22

(personiskais paraksts)
Direktora p.i. A.Lūse

IZPILDĪTĀJS

SIA „Green Print”
Juridiskā adrese: Mārupes nov.,
Jaunmārupe, Loka ceļš 5, LV-2166
Biroja adrese: Andrejostas iela 4a,
Rīga-1045
Reģ. Nr. 40003918021
Konts: [...]
Banka: [...]
Kods: [...]

(personiskais paraksts)
Valdes priekšsēdētājs K.Spāde

Tehniskais un finanšu piedāvājums

(Plakāts, skrejlapa, galda kalendārs, divloču buklets, informatīva putukartona plāksne)

Pasūtītājs nodrošina drukājamo materiālu datnes.

Visi drukātie materiāli jāpiegādā uz šādu adresi: Z.A.Meierovica bulv. 16-1 (5.stāvs).

Nr.	Informatīvais materiāls	Izpildes termiņš*	Summa EUR bez PVN	Summa EUR ar PVN
1.	Plakāts NIID.LV/Profesiju pasaule	2014.gada 20.novembris	149,00	180,29
	Formāts: A1 Apdruka: 4+0 CMYK (vienpusēja, pilnkrāsu) Papīrs: 170 g krītpapīrs Apstrāde: ofseta laka Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 300			
2.	Skrejlapa, NIID.LV	2014.gada 20.novembris	94,00	113,74
	Formāts: 10x20 cm Apdruka: 4+4 CMYK (abpusēja, pilnkrāsu) Papīrs: 200 g Tom&Otto papīrs vai līdzvērtīgs papīrs Apstrāde: griešana, ofseta laka Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 3000			
3.	Galda kalendārs VIAA	2014.gada 10.decembris	415,00	502,15
	Formāts: viendabīgs – (dizainā apvienots attēls un kalendārs) Kalendāra formāts: 23,5 x 13,5 cm Spirāle pa augšējo (garāko: 23,5 cm) malu 13 lapas katrā pusē + pamatne (trīsstūra) Papīrs iekšlapām: 200 g Galerie art silk Papīrs pamatnei: 255 g Carta Elegia Apdruka lapām: abpusēja 4+4 CMYK Apstrāde: ofseta laka Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 200			
4.	Divloču buklets, EEZ/Norvēģijas FI "Stipendijas"	2014.gada 10.septembris	168,00	203,28
	Formāts: atvērtā veidā: A4, locītā veidā: 10 x 21 cm Apdruka: 4+4 CMYK Papīrs: 200 g matēts krītpapīrs <i>Maxi Satin</i>			

	Apstrāde: ofseta lakas pārklājums, matēts lamināts 1+1, locījumu bigošana Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 500			
5.	Informatīvā plāksne (putukartona) "Profesionālā izglītība"	2014.gada 8.septembris	510,00	617,10
	Izmērs: A2 Apdruka: 4+0 (pilnkrāsu, vienpusēja) Dizainu veidu skaits: 1 veida dizains Materiāls: 5 mm putukartons ar glancētu uzlīmes papīru Papīrs: uzlīmes papīrs Stiprinājums: speciāls stiprinājums piekāršanai pie sienas – piemēram, plastmasas āķītis uz plastmasas pamata, kas tiek stiprināts pie putukartona ar divpusējo līmlentu; Apstrāde: plakāts drukāts uz uzlīmes papīra, kurš tiek uzlīmēts uz putukartona Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 100			
6.	Divloču buklets, Erasmus+	2014.gada 26.septembris	194,00	234,74
	Formāts: atvērtā veidā: A4, locītā veidā: 10 x21 cm Apdruka: 4+4 CMYK Papīrs: matēts krītpapīrs 200 g Apstrāde: ofseta lakas pārklājums, matēts lamināts 1+1, locījumu bigošana Valoda: latviešu Eksemplāru skaits: 1000			

*Norādītais pakalpojuma izpildes termiņš ir aptuvenš un var mainīties atkarībā no pasūtītāja vajadzībām (maksimālā prognozējamā termiņa nobīde – divas nedēļas agrāk vai vēlāk).

LĪDZĒJU paraksti

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Valsts izglītības attīstības aģentūra
Direktora p.i.

SIA "Green Print"
Valdes priekšsēdētājs

_____(personiskais paraksts)_____
A.Lūse

_____(personiskais paraksts)_____
K.Spāde

IZRAKSTS PAREIZS

Valsts izglītības attīstības aģentūras
Vadības un ārējās sadarbības departamenta
Juridiskā un saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas
vadītāja p.i., juriste S.Kursīte
Rīgā 2014.gada 25.septembrī

Skurste