

Latvijas Republikas
Labklājības ministrija
Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

**Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu
profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas
līmeņa izglītības programmās “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana
garantijas Jauniešu garantijas ietvaros”**

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Labklājības ministrijas 22.05.2019. rīkojumu Nr. 7/ESSF un
03.02.2020. rīkojumu Nr. 5/ESSF)

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

2018

Saturs

I. Vispārīgie jautājumi	4
II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi	6
III. Viena izglītojamā izmaksas aprēķins otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguvei.....	6
V. Sasniegto uzraudzības rādītāju pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi	14

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodika “Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana garantijas Jauniešu garantijas ietvaros” nosaka vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķinu (turpmāk – metodika) Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” 7.2.1.2. pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta (turpmāk – 7.2.1.2. projekts) administrēšanai un īstenošanai.

2. Metodikas mērķis ir noteikt un pamatot vienas vienības standarta likmes izmaksas, kas noteiktas viena izglītojamā izglītošanai profesionālās izglītības programmā otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei viena vai pusotra mācību gada laikā, kā arī viena izglītojamā izglītošanai modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā¹ ietvaros otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei.

3. Vienas vienības izmaksu standarta likmes noteikšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti:

3.1. Izglītības likums²;

3.2. Profesionālās izglītības likums³;

3.3. Ministru kabineta 2007. gada 2. oktobra noteikumi Nr. 655 “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”⁴ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 655);

3.4. Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumi Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi”⁵ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 445);

3.5. Ministru kabineta 2000. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 211 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 211)⁶;

3.6. Valsts arodizglītības standarts, kas nosaka, ka izglītojamajiem ar iepriekš apgūtu vispārējo vidējo izglītību otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguves ilgums ir viens gads (10 mācību mēneši vai 1 560 stundas);

3.7. Valsts profesionālās vidējās izglītības standarts, kas nosaka, ka izglītojamajiem ar iepriekš apgūtu vispārējo vidējo izglītību trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguves ilgums ir pusotrs gads (14 mācību mēneši vai 2 120 stundas);

3.8. Izglītības un zinātnes ministrijas 2010. gada 11. oktobra Iekšējie noteikumi Nr. 22 “Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība”;

3.9. Ministru kabineta 2015. gada 28. aprīļa noteikumi Nr. 207 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākumu “Aktīvās darba tirgus politikas pasākumu īstenošana jauniešu bezdarbnieku nodarbinātības veicināšanai” un “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošanas noteikumi”⁷ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 207);

¹ Modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā moduļa vai moduļu kopa identificējama kā novērtējamu zināšanu, prasmju un kompetenču kopums, kura apguves rezultātā izsniedz apliecību par attiecīgā moduļa vai attiecīgo moduļu apguvi.

² <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>.

⁴ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>.

⁵ <https://likumi.lv/ta/id/283667-pedagogu-darba-samaksas-noteikumi>.

⁶ <https://likumi.lv/doc.php?id=8533>.

⁷ <https://likumi.lv/ta/id/274081-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-7-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-nodarbinatiba-izglitiba-vai>.

3.10. Finanšu ministrijas metodika Nr. 4.4. "Metodika par vienības izmaksas standarta likmes piemērošanu 2014.-2020. gada plānošanas periodā"⁸;

3.11. Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk – Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)⁹;

3.12. Ministru kabineta 2011. gada 25. janvāra noteikumi Nr. 75 "Noteikumi par aktīvo nodarbinātības pasākumu un preventīvo bezdarba samazināšanas pasākumu organizēšanas un finansēšanas kārtību un pasākumu īstenotāju izvēles principiem" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 75).

4. Ja normatīvo aktu izmaiņas ietekmē darbinieku darba samaksu (t.i., projekta īstenošanas laikā tiek mainīta pedagogu darba samaksas sistēma vai valstī noteiktā minimālā pedagogu mēnešalga), tad Labklājības ministrija sadarbībā ar Izglītības un zinātnes ministriju (turpmāk – IZM) izvērtē nepieciešamību veikt atbilstošas izmaiņas metodikā. Izmaiņas tiek piemērotas, sākot ar nākamo izglītojamo uzņemšanu.

5. Atbilstoši piedāvātajiem nosacījumiem, ir noteiktas šādas attiecināmo izmaksu vienības, kam piemēro vienas vienības izmaksu standarta likmi:

Nr.	Iznākuma rādītājs	Izmaksu vienība	Izmaksu vienības mērvienība	Nosacījumi izmaksu plānošanai un veikšanai
5.1.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmu viena mācību gada laikā (10 mēneši)	Viena izglītojamā izmaksas profesionālās izglītības programmas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu, kur 25 izglītojamie ir optimālais skaits un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri ieguvuši profesionālo kvalifikāciju.* Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu profesionālās izglītības programmas grupās, ir 16 izglītojamie, atsevišķos gadījumos, ja to pieļauj izglītības programmas specifika, ar izglītības iestādes dibinātāja saskaņojumu izskata iespēju grupas apvienot vai veidot grupas ar mazāku izglītojamo skaitu – ne mazāk kā 10 izglītojamie. Maksimālais izglītojamo skaits grupās tiek noteikts katrai izglītības iestādei, ņemot vērā materiāli tehniskās iespējas (vietu skaitu klasēs, praktisko nodarbību kabinetos) – nepārsniedzot 32.
5.2.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmu pusotra	Viena izglītojamā izmaksas profesionālās izglītības programmas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu, kur 25 izglītojamie ir optimālais skaits un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri ieguvuši profesionālo kvalifikāciju.* Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu profesionālās izglītības programmas grupās, ir 16 izglītojamie,

⁸ <http://esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/nr.-4.4.-metodika-par-vienibas-izmaksas-standarta-likmi.pdf>.

⁹ <http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1303/2019-05-11>.

	mācību gada laikā (14 mēneši)			atsevišķos gadījumos, ja to pieļauj izglītības programmas specifika, ar izglītības iestādes dibinātāja saskaņojumu izskata iespēju grupas apvienot vai veidot grupas ar mazāku izglītojamo skaitu – ne mazāk kā 10 izglītojamie. Maksimālais izglītojamo skaits grupās tiek noteikts katrai izglītības iestādei, ņemot vērā materiāli tehniskās iespējas (vietu skaitu klasēs, praktisko nodarbību kabinetos, laboratorijās) – nepārsniedzot 32.
5.3.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas moduli vai moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā	Viena izglītojamā izmaksas modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu atbilstoši individuālam mācību plānam (personas kompetenču attīstības plānam) un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas moduli vai moduļu kopu. Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu modulārās profesionālās izglītības programmas grupās nav ierobežots (mācības var tikt nodrošinātas grupās vai individuāli, katram izglītojamajam).

*Visi plānošanā veiktie aprēķini balstīti uz optimālo audzēkņu skaitu, t.i., 25.

II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

6. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķins ir balstīts uz šādiem principiem:

6.1. tas ir iepriekš noteikts – vienas vienības izmaksu standarta likmes piemērošanas periods un piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos Nr. 207;

6.2. tas ir taisnīgs – vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķins balstās uz pamatotu, MK noteikumos Nr. 75 noteikto mācību stundas likmi un kopējām modulārās profesionālās izglītības programmas īstenošanas izmaksām, MK noteikumiem Nr. 207 atbilstošu informāciju un datiem, paredzot MK noteikumos Nr. 655 noteiktajām izmaksām līdzvērtīgu izmaksu veikšanu 7.2.1.2. projekta ietvaros;

6.3. tas ir objektīvs – 7.2.1.2. projektu īsteno viens Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs (turpmāk – finansējuma saņēmējs), slēdzot sadarbības līgumus ar izglītības iestādēm, vienas vienības izmaksu standarta likme tiek piemērota vienādi visām 7.2.1.2. projektā iesaistītajām izglītības iestādēm, t.i., finansējums par viena izglītojamā sagatavošanu atbilstoši profesionālās izglītības programmai tiek noteikts un izmaksāts visiem vienādi saskaņā ar metodiku. Metodikā ir piemēroti vienoti nosacījumi, kas visiem izglītojamajiem ir piemēroti vienlīdzīgi un veicina augstāka rezultāta rādītāja vērtības sasniegšanu;

6.4. tas ir pierādāms – vienas vienības izmaksu standarta likme ir aprobēta 2007.-2013. gada plānošanas perioda 1.2.1.1.3. apakšaktivitātes “Atbalsts sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošanas kvalitātes uzlabošanai un īstenošanai” otrās kārtas projektā “Profesionālās izglītības programmu, pamatprasmju un kompetenču apguve izglītības un profesionālās karjeras turpināšanai” vienošanās Nr. 2010/0284/1DP/1.2.1.1.3/10/IPIA/VIAA/001 un balstās uz MK noteikumos Nr. 75 noteiktajām izmaksām.

III. Viena izglītojamā izmaksas aprēķins otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguvei

7. Viena vienība (S) ir profesionālās izglītības programmas (turpmāk – izglītības programma) apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamajam. Izglītības programmas izmaksas vienam izglītojamajam veido normējamās (N_1) un nenormējamās izmaksas (N_2):

Vienas vienības izmaksas izglītības programmas apguvei vienam izglītojamam:

$$S = N_1 * K + N_2$$

K = izglītības tematiskās jomas, izglītības programmu grupas un izglītības programmu izmaksu minimālais koeficients izglītības programmu grupai

“Vadība un administrēšana” (piemēram, K=1)

Konkrētās izglītības programmas normējamās izmaksas N_1 aprēķina, normējamās tās vienības izmaksas (mēneša vai mācību gada, t.i., 10 mēneši otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei vai 14 mēneši trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei) reizinot ar attiecīgo izglītības programmu izmaksu minimālo koeficientu (K) izglītības programmu grupai, kas noteikts MK noteikumu Nr. 655 3. pielikumā.

7.1. Normējamās izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei grupai “Vadība un administrēšana” vienā gadā (10 mēnešos) uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$\text{normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo} = N_1 * K$$

Atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 normējamās izmaksas programmu grupai “Vadība un administrēšana” (K=1) uz vienu izglītojamo gadā ir 425,15 EUR, t.sk.:

7.1.1. ar mācību procesu saistītu komandējumu un darba braucienu izmaksas uz vienu izglītojamo izglītības programmas īstenošanai – 4,27 EUR gadā;

7.1.2. sakaru pakalpojumu izmaksas (tālrunis, internets, pasts);

7.1.3. nekustamā īpašuma nodoklis, remonta izmaksas, tehniskās apkopes izmaksas, administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas MK noteikumos Nr. 655 noteiktajā apmērā atbilstoši līdzšinējai praksei¹⁰ nav attiecināmas no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem;

Nekustamā īpašuma nodoklis:

0,171 EUR - IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus par izglītības iestāžu nekustamā īpašuma nodokļa vidējo vērtību par 1 m²/gadā;

9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

3 - vidējais ēkas stāvu skaits

$$0,171 \text{ EUR} * 9,51 \text{ m}^2 / 3 \text{ stāvi} * 2 = 1,08 \text{ EUR}$$

Remontu izmaksas:

3,70 EUR – 1 m² kārtējā remonta izmaksas;

1,85 EUR – 1 m² avārijas remonta izmaksas;

3,70 EUR – 1 m² kapitālā remonta izmaksa;

9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$(3,70 \text{ EUR} + 1,85 \text{ EUR} + 3,70 \text{ EUR}) * 9,51 \text{ m}^2 = 87,97 \text{ EUR}$$

Tehniskās apkopes izmaksas:

0,33 EUR – 1 m² tehniskās apkopes izmaksas mēnesī;

9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$12 \text{ mēneši} * 0,33 \text{ EUR} * 9,51 \text{ m}^2 = 37,66 \text{ EUR}$$

Atbilstoši MK noteikumu 655 2. pielikuma 2.5. punktam 7.2.1.2. projektā vienas vienības izmaksu standarta likmē iekļauj tikai sakaru pakalpojumu izmaksas.

7.1.4. energoresursu (elektroenerģija, apkure), ūdens un kanalizācijas izmaksas;

7.1.5. inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas uz vienu izglītojamo gadā - 44,39 EUR;

¹⁰ Minētās izmaksas netika attiecinātas IZM 2007.-2013. gada plānošanas perioda pārziņas apakšaktivitāšu ietvaros, kā arī nav paredzētas MK noteikumos Nr. 207.

7.1.6. iekārtu iegādes un modernizācijas izmaksas – 87,39 EUR;

7.1.7. normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu standarta likmes izmaksās izglītības programmas īstenošanai (10 mācību mēneši);

Normējamās izmaksas - iekārtu iegādes un modernizācijas izmaksas - nekustamā īpašuma nodoklis - remonta izmaksas - tehniskās apkopes izmaksas = 425,15 EUR - 87,39 EUR - 1,08 EUR - 87,97 EUR - 37,66 EUR = 211,05 EUR = N_1

Normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo mēnesī = 211,05 EUR / 10 mācību mēneši¹¹ = 21,11 EUR/mēnesī

$$N_1 = 21,11 \text{ EUR};$$

7.2. Nenormējamās izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri, aprēķina atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 (aprēķins veikts uz 1 000 izglītojamajiem):

7.2.1. darbinieku darba samaksa:

Atalgojums pedagogiem:

1 000 izglītojamie / 10,8 (izglītojamo skaits uz vienu skolotāja likmi atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 5.2.1. punktam) = 92,59 likmes

92,59 likmes * 710,00 EUR/mēnesī (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 445 1. pielikuma 4. tabulai) * 12 mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši¹²) = 788 866,80 EUR + 78 886,68 EUR (10 % piemaksa par kompetences centra statusu atbilstoši MK noteikumu Nr. 445 22. punktam) = 867 753,48 EUR;

Atalgojums pārējiem pedagogiem (MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 6.4. punkts) ir 18 % no pedagogu atalgojuma

$$18 \% * 867\,753,48 \text{ EUR} = 156\,195,63 \text{ EUR};$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

uz 75 izglītojamajiem - viens dienesta viesnīcas pedagogs (MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 8.1. punkts)

dienesta viesnīcās dzīvo 40 % no 7.2.1.2. projektā iesaistītajiem izglītojamajiem (aprēķināts, izmantojot IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus)

$$1\,000 \text{ izglītojamie} * 40 \% = 400 / 75 = 5 \text{ amata vietas}^{13}$$

$$5 * 710,00 \text{ EUR/mēnesis} * 12 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši}^{14}) = 42\,600 \text{ EUR};$$

Darba samaksa kopā uz 1 000 izglītojamajiem:

$$867\,753,48 \text{ EUR} + 156\,195,63 \text{ EUR} + 42\,600 \text{ EUR} = \\ = 1\,066\,549,11 \text{ EUR} / 1000 \text{ izglītojamie} = 1\,066,55 \text{ EUR} / \text{izglītojamais gadā}$$

¹¹ Atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 4. punktam normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo nosakāmas vienam mācību gadam. Ņemot vērā brīvlaika sākuma un beigu laiku, izglītojamo mācību gads ilgst 10 mēnešus (neieskaitot divu mēnešu brīvlaiku).

¹² Saskaņā ar Izglītības likuma 52. panta 1. daļas 2. punktu pedagogiem ir tiesības saņemt valsts garantētu apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu – astoņas nedēļas. Piešķirot atvaļinājumu 7.2.1.2. projektā īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

¹³ Amata vietu skaitu aprēķina pilnām amata vietām, noapaļojot līdz pilniem vieniem. Noapaļojot ņem vērā nākamo zīmi aiz pēdējās atstājamās zīmes aiz komata. Ja nākamā zīme ir no 0 līdz 4, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz leju. Ja nākamā zīme aiz komata ir no 5 līdz 9, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz augšu.

¹⁴ Saskaņā ar Izglītības likuma 52. panta 1. daļas 2. punktu pedagogiem ir tiesības saņemt valsts garantētu apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu – astoņas nedēļas. Piešķirot atvaļinājumu 7.2.1.2. projektā īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

7.2.2. darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas uz vienu izglītojamo gadā:
 $1\,066,55 \text{ EUR} * 24,09 \% = 256,93 \text{ EUR}.$

7.2.3. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas: 282,23 EUR gadā uz vienu viesnīcā dzīvojošo (MK noteikumi Nr. 655 5.2.1. punkts), vidēji 400 izglītojamie no 1 000, kuri izmanto dienesta viesnīcas pakalpojumus;

Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas 7.2.1.2. projektā:

Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – nekustamā īpašuma nodoklis - remonta izmaksas - tehniskā apkope:

$$282,23 \text{ EUR} - 1,14 \text{ EUR} - 92,50 \text{ EUR} - 39,60 \text{ EUR} = 148,99 \text{ EUR};$$

Nekustamā īpašuma nodoklis:

0,171 EUR - IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskie dati par izglītības iestāžu nekustamā īpašuma nodokļa vidējo vērtību par 1 m^2 /gadā;

10 m^2 – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

3 - vidējais ēkas stāvu skaits;

$$0,171 \text{ EUR} * 10 \text{ m}^2 / 3 \text{ stāvi} * 2 = 1,14 \text{ EUR}$$

Remontu izmaksas:

3,70 EUR – 1 m^2 kārtējā remonta izmaksas;

1,85 EUR – 1 m^2 avārijas remonta izmaksas;

3,70 EUR – 1 m^2 kapitālā remonta izmaksa;

10 m^2 – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$(3,70 \text{ EUR} + 1,85 \text{ EUR} + 3,70 \text{ EUR}) * 10 \text{ m}^2 = 92,50 \text{ EUR}$$

Tehniskās apkopes izmaksas:

0,33 EUR - 1 m^2 tehniskās apkopes izmaksas mēnesī;

10 m^2 – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$12 \text{ mēneši} * 0,33 \text{ EUR} * 10 \text{ m}^2 = 39,60 \text{ EUR}$$

7.2.4. dienesta viesnīcas uzturēšanas izdevumi kopā:

$$148,99 \text{ EUR} * 400 \text{ izglītojamie} = 59\,596,00 \text{ EUR};$$

Dienesta viesnīcas izmaksas uz vienu izglītojamo, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu likmē:

$$\text{Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas kopā} / 1\,000 \text{ izglītojamie} = 59\,596,00 \text{ EUR} / 1\,000 \text{ izglītojamie}$$

$$= \mathbf{59,60 \text{ EUR}} \text{ programmas īstenošanai gadā (1-gadīgajām programmām 10 mēneši) vai } 5,96 \text{ EUR/mēnesī};$$

7.2.5. izdevumi kultūrizglībai un sportam uz vienu izglītojamo: **22,77 EUR/gadā** (MK noteikumu Nr. 655 5.3. punkts) vai 2,28 EUR/mēnesī;

7.2.6. izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā: 7,11 EUR/dienā viena praktikanta prakses organizācijai (MK noteikumu Nr. 655 5². punkts):

kvalifikācijas prakse:

$$560 \text{ stundas} / 8 \text{ stundas} = 70 \text{ dienas (MK noteikumu Nr. 211 3. pielikums 4. tabula)};$$

izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu skalā:

$$70 \text{ dienas} * 7,11 \text{ EUR/dienā} = \mathbf{497,70 \text{ EUR}};$$

Nenormējamās izmaksas kopā 1-gadīgās programmas īstenošanai (uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri, gadā) = pedagogu

darba samaksa + darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 24,09 % apmērā + dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas + izdevumi kultūrizglītībai un sportam + izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā:

$$1\,066,55 \text{ EUR} + 256,93 \text{ EUR} + 59,60 \text{ EUR} + 22,77 \text{ EUR} + 497,70 \text{ EUR} = \mathbf{1\,903,55 \text{ EUR} = N_2}$$

Vienas vienības izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei vienam izglītojamajam, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$S = N_1 * K + N_2 = 211,05 \text{ EUR} * 1 + 1\,903,55 \text{ EUR} = \mathbf{592\,114,60 \text{ EUR}}$$

7.3. Normējamās izmaksas trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmu apguvei grupai “Vadība un administrēšana” pusotrā gadā (14 mēnešos) uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri :

Normējamās izmaksas (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655) uz vienu izglītojamo vienā mēnesī reizināts ar izglītības programmas apguves ilgumu mēnešos:

$$\mathbf{N_1 = 21,11 \text{ EUR (skatīt metodikas 7.1.7. apakšpunktu) * 14 mēneši = 295,54 EUR;}}$$

7.4. Nenormējamās izmaksas trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās sākot ar 2019. gada 1. septembri, aprēķina atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 (aprēķins veikts uz 1 000 izglītojamajiem):

7.4.1. darbinieku darba samaksa:

Atalgojums pedagogiem:

1 000 izglītojamie / 10,8 (izglītojamo skaits uz vienu skolotāja likmi atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 5.2.1. apakšpunktam) = 92,59 likmes

$$92,59 \text{ likmes} * 710,00 \text{ EUR/mēnesī (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 445 1. pielikuma 4. tabula)} \\ * 16 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši)} = 1\,051\,822,40 \text{ EUR} + 105\,182,24 \text{ EUR (10 \% piemaksa par kompetences centra statusu atbilstoši MK noteikumu Nr. 445 22. punktam)} = \mathbf{1\,157\,004,64 \text{ EUR;}}$$

Atalgojums pārējiem pedagogiem (MK noteikumu Nr. 655 atalgojuma 1. pielikuma 6.4. apakšpunkts) ir 18 % no pedagogu atalgojuma

$$18 \% * 1\,157\,004,64 \text{ EUR} = \mathbf{208\,260,84 \text{ EUR;}}$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

uz 75 izglītojamajiem viens dienesta viesnīcas pedagogs, dienesta viesnīcās dzīvo 40 % no 7.2.1.2 projektā iesaistītajiem izglītojamajiem (aprēķināts, izmantojot IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus):

$$1000 \text{ izglītojamie} * 40 \% = 400 / 75 = 5 \text{ amata vietas}^{15};$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

$$5 * 710,00 \text{ EUR/mēnesī} * 16 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši}^{16}) = \mathbf{56\,800,00 \text{ EUR;}}$$

¹⁵ Amata vietu skaitu aprēķina pilnām amata vietām, noapaļojot līdz pilniem vieniem. Noapaļojot ņem vērā nākamo zīmi aiz pēdējās atstājamās zīmes aiz komata. Ja nākamā zīme ir no 0 līdz 4, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz leju. Ja nākamā zīme aiz komata ir no 5 līdz 9, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz augšu.

¹⁶ Piešķirot atvaļinājumu Eiropas Savienības fonda 7.2.1.2. projekta īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas ir nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

Darba samaksa kopā uz 1000 izglītojamajiem:

$$1\,157\,004,64 \text{ EUR} + 208\,260,84 \text{ EUR} + 56\,800,00 \text{ EUR} = 1\,422\,065,48 \text{ EUR};$$

Darba samaksa uz vienu izglītojamo:

$$1\,422\,065,48 \text{ EUR} / 1\,000 \text{ izglītojamie} = \mathbf{1\,422,07 \text{ EUR/izglītojama}}$$

7.4.2. darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas uz vienu izglītojamo:

$$\mathbf{1\,422,07 \text{ EUR} * 24,09 \% = 342,58 \text{ EUR}}$$

7.4.3. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo mēnesī (analoģiski, kā aprēķināts 1-gadīgajām izglītības programmām metodikas 7.2.3. un 7.2.4. apakšpunktā):

$$5,96 \text{ EUR} * 14 \text{ mēneši} = 83,44 \text{ EUR};$$

7.4.4. izdevumi kultūrizglītībai un sportam uz vienu izglītojamo:

$$2,28 \text{ EUR} * 14 \text{ mēneši} = 31,92 \text{ EUR};$$

7.4.5. izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā: 7,11 EUR / dienā viena praktiskā prakses organizācijai:

kvalifikācijas prakse:

$$560 \text{ stundas} / 8 \text{ stundas} = 70 \text{ dienas};$$

izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu standarta likmē:

$$70 \text{ dienas} * 7,11 \text{ EUR} = \mathbf{497,70 \text{ EUR}};$$

Nenormējamās izmaksas kopā 1.5-gadīgās izglītības programmas īstenošanai izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$\mathbf{1\,422,07 \text{ EUR} + 342,58 \text{ EUR} + 83,44 \text{ EUR} + 31,92 \text{ EUR} + 497,70 \text{ EUR} = 2\,377,71 \text{ EUR} = N_2}$$

Vienas vienības izmaksu standarta likme trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei vienam izglītojamajam, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$S = N_1 * K + N_2 = 295,54 \text{ EUR} * 1 + 2\,377,71 \text{ EUR} = \mathbf{2\,673,25 \text{ EUR}}$$

7.5. Otrā/trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas izmaksas uz vienu izglītojamo:

Izglītības programmas izmaksas uz vienu izglītojamo atbilstoši izmaksu standarta likmei = normējamās izmaksas konkrētajai izglītības programmai + nenormējamās izmaksas

Piemērs:

Izglītības programmas (ilgums 1 gads, K=1) apguves izmaksas vienam izglītojamajam: S = 2 114,60 EUR vai 211,46 EUR mēnesī;

Izglītības programmas (ilgums 1,5 gads, K=1) apguves izmaksas vienam izglītojamajam: S = 2 673,25 EUR vai 190,95 EUR mēnesī.

Programmas ilgums	Normējamās izmaksas = N_1				Nenormējamās izmaksas N_2	Vienas vienības izmaksas S
	Normējamās izmaksas (EUR/mēn.)	Koeficients saskaņā ar MK 655 3. pielikumu K	Programmas ilgums (mēneši)	Normējamās izmaksas programmai EUR	EUR	EUR
XXX1 (1 gads)	21,11	1	10	211,05	1903,55	2114,60
XXX2 (1 gads)	21,11	3,2 MAX	10	675,52	1903,55	2579,07
XXXX5 (1,5 gadi)	21,11	1	14	295,54	2377,71	2673,25
XXXX9 (1,5 gadi)	21,11	3,2 MAX	14	945,73	2377,71	3323,44

8. Plānoto attiecināmo izmaksu aprēķins:

Piemērs:

*Attiecināmā izmaksu summa grupai: plānotais optimālais izglītojamo skaits x viena izglītojamā izmaksas atbilstoši vienas vienības izmaksai konkrētajā izglītības programmā = 25 izglītojamie * (XXXI (1 gads), $K = 1$) = $25 * 2114,60 \text{ EUR} = 52\,865,00 \text{ EUR}$;*

*Attiecināmā izmaksu summa grupai: optimālais izglītojamo skaits * viena izglītojamā izmaksas atbilstoši vienas vienības izmaksai konkrētajā izglītības programmā = 25 izglītojamie x (XXXX9 (1,5 gadi), $K = 3,2 \text{ max}$) = $25 * 3323,44 \text{ EUR} = 83\,086,00 \text{ EUR}$.*

9. Izglītojamās ieskaita grupā atbilstoši MK noteikumos Nr. 207 noteiktajiem mērķa grupas kritērijiem un profesionālās izglītības programmas uzsākšanai noteiktajām prasībām, kas izriet no Profesionālās izglītības likuma¹⁷, un pamatojoties uz izglītības iestādes uzņemšanas komisijas lēmumu, personas iesniegtajiem dokumentiem (jaunieša iesniegumu, kurā norādīta izvēlēta profesionālās izglītības programma un iegūstamā kvalifikācija, iegūto izglītību pamatojošie dokumenti un medicīnas izziņa ar norādi par atļauju apgūt konkrētu profesiju) un saskaņā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu.

7.2.1.2. projekta īstenošana norit sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru (turpmāk – NVA), kas informē finansējuma saņēmēju par NVA reģistrētajiem jauniešiem, kuri nav iesaistīti apmācību vai nodarbinātības pasākumos, atbilst 7.2.1.2. projekta mērķa grupas kritērijiem un vēlas apgūt profesionālās izglītības programmu otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei viena vai pusotra mācību gada laikā. Ja izglītības iestāde mācību gada laikā saņem mērķa grupas kritērijiem atbilstošu jaunieša iesniegumu, kurā norādīta izvēlēta profesionālās izglītības programma un iegūstamā kvalifikācija, un tam pievienoti iegūto izglītību pamatojošie dokumenti un medicīnas izziņa ar norādi par atļauju apgūt konkrētu profesiju, tad šāda jaunieša ieskaitīšana mācību gada laikā saskaņā ar attiecīgās profesionālās izglītības iestādes nolikumu, kas reglamentē izglītības iestādes darbību un izglītības procesa organizēšanu, Izglītības likuma 30. panta 1. punktu, kas nosaka izglītības iestādes vadītāja atbildību, kā arī balstoties uz attiecīgās profesionālās izglītības iestādes iekšējos noteikumus par uzņemšanas kārtību noteikto un saskaņā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu var notikt gadījumā, ja izpildās abi šie kritēriji:

a) uzņemšanas komisijas lēmums liecina, ka jaunieša prasmes un zināšanas ļauj uzsākt mācības attiecīgajā profesionālās izglītības programmā mācību gada laikā, kad saņemts un izvērtēts jaunieša iesniegums;

¹⁷ skat. Profesionālās izglītības likuma 27. pantu <http://likumi.lv/doc.php?id=20244>.

b) attiecīgās profesionālās izglītības programmas ietvaros ir samazinājies apstiprinātais maksimālais izglītojamo skaits grupā. Līdz ar to finansējuma saņēmējs izglītības iestādei piešķir finansējumu par tādu izglītojamo skaitu, kuri apguvuši atbilstošu profesionālās izglītības programmu un nokārtojuši profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot attiecīgu profesionālo kvalifikāciju. Lai nodrošinātu izglītojamo zināšanu līmeņa atbilstību attiecīgās profesionālās izglītības programmas apguves prasībām, tādejādi mazinot izglītojamo skaitu, kas nespēj apgūt profesionālās izglītības programmu un tiek atskaitīti no izglītības iestādes, izglītojamiem tiek nodrošinātas papildu nodarbības attiecīgajai profesionālās izglītības programmai atbilstošajos vispārizglītojošajos STEM priekšmetos (šīs izmaksas tiek veiktas no papildu šajā metodikā aprēķinātajam finansējumam pēc vienas vienības izmaksu metodes un tiek segtas pēc faktiskajām izmaksām). Lai mazinātu no profesionālās izglītības iestādēm atskaitīto izglītojamo skaitu, 7.2.1.2. projektā tiks īstenota karjeras izglītība vairākos posmos – pirms jauniešu uzņemšanas izglītības iestādē sniegtas konsultācijas, lai veicinātu jauniešu izpratni par izvēlētas profesijas iespējām un tās pielietojumu darba tirgū, visā izglītības programmas apguves laikā notiks regulāra izglītojamo konsultēšana karjeras jautājumos, kā arī tiks īstenoti atsevišķi karjeras atbalsta pasākumi, t.sk. prasmju un profesiju demonstrācijas, profesionālās meistarības konkursi.

IV. Viena izglītojamā izmaksas modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā apguvei

10. Viena vienība (Mi) ir modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā¹⁸ apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamam. Modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa stundas likme (V) noteikta atbilstoši MK noteikumu Nr. 75 21.¹ apakšpunktam un ir 4,50 EUR¹⁹.

11. Viena modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa apguves izmaksas vienam izglītojamam (Mi) veido moduļa stundas izmaksu vērtības reizinājums ar attiecīgajā modulī paredzēto mācību stundu skaitu (H), kopā nepārsniedzot 360 EUR:

$$M_i = V * H \leq 360 \text{ EUR}$$

Piemērs:

1) *Izglītības iestāde X īsteno moduli "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā" ar mācību ilgumu 72 stundas, kas ir B daļas modulis trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmai "Viesnīcu pakalpojumi" ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju "Viesmīlības pakalpojumu speciālists":*

Moduļa "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā" ar mācību ilgumu 72 stundas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim ir:

$$M_1 = V * H = 4,50 \text{ EUR} * 72 = 324 \text{ EUR}$$

$$M_1 \leq 360 \text{ EUR}; M_1 = 324 \text{ EUR}$$

2) *Izglītības iestāde X īsteno moduli "Kravu izvietošana noliktavā" ar mācību ilgumu 95 stundas, kas ir A daļas modulis trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmai "Telemehānika un loģistika" ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju "Loģistikas darbinieks":*

Moduļa "Kravu izvietošana noliktavā" ar mācību ilgumu 95 stundas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim ir:

$$M_2 = V * H = 4,50 \text{ EUR} * 95 = 427,50 \text{ EUR}$$

$$M_2 \leq 360 \text{ EUR}; M_2 = 360 \text{ EUR}$$

12. Moduļu kopas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim aprēķina izmantojot

¹⁸ Modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā moduļa vai moduļu kopa identificējama kā novērtējamu zināšanu, prasmju un kompetenču kopums, kura apguves rezultātā izsniedz apliecību par attiecīgā moduļa vai attiecīgo moduļu apguvi.

¹⁹ MK noteikumu Nr. 75 21.¹ punkts nosaka, ka modulāro profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksas viena moduļa apguvei sedz, izmantojot likmi 4,50 euro par mācību stundu, kopā nepārsniedzot 360 euro.

šādu formulu:

$$M_K = M_1 + M_2 + \dots + M_i$$

M_K – kopējais izmaksu apmērs izglītības iestādei par viena mērķa grupas pārstāvja apgūto moduļu kopu;

M_i – attiecināmo izmaksu apmērs par viena moduļa apguvi.

Piemērs: Izglītības iestāde X īsteno trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju “Restorāna pavārs”. A daļas moduli “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” ar mācību ilgumu 90 stundas, A daļas moduli “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi” ar mācību ilgumu 40 stundas, B daļas moduli “Ēdienkartes izveide” ar mācību ilgumu 110 stundas un B daļas moduli “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” ar mācību ilgumu 70 stundas.

1) Moduļa “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim:

$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 90 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 405 \text{ EUR}$, ņemot vērā metodikas 11. punktā noteikto viena moduļa kopsumma nevar pārsniegt 360 EUR, attiecīgi moduļa “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” apguves izmaksas ir 360 EUR.

2) Moduļa “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim:

$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 40 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 180 \text{ EUR}$.

3) Moduļa “Ēdienkartes izveide” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim:

$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 110 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 495 \text{ EUR}$, ņemot vērā metodikas 11. punktā noteikto viena moduļa kopsumma nevar pārsniegt 360 EUR, attiecīgi moduļa “Ēdienkartes izveide” apguves izmaksas ir 360 EUR.

4) Moduļa “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim:

$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 70 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 315 \text{ EUR}$.

Kopējās moduļu “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi”, “Ēdienkartes izveide” un “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” kopas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim ir:

$$M_K = M_1 + M_2 + M_3 + M_4 = 360 \text{ EUR} + 180 \text{ EUR} + 360 \text{ EUR} + 315 \text{ EUR} = 1215 \text{ EUR}$$

V. Sasniegto uzraudzības rādītāju pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

13. Vienu un to pašu formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas iznākuma rādītāju sasniegšanai, kā arī 7.2.1.2. projekta īstenošanas beigās, pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām.

14. Lai noteiktu un apstiprinātu attiecināmo izmaksu apjomu, finansējuma saņēmējs iesniedz Eiropas Savienības struktūrfondu sadarbības iestādē (turpmāk – sadarbības iestāde) faktiski notikušu darbību/sasniegto uzraudzības rādītāju pamatojošos dokumentus:

14.1. kvalifikācijas eksāmena protokola kopiju, kas apliecina izglītojamo skaitu, kas ieguvuši profesionālo kvalifikāciju;

14.2. apliecības par moduļa vai moduļu kopas apguvi kopiju par izglītojamiem, kas apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā moduli vai moduļu kopu.

15. Metodikā noteiktajām izmaksām, kurām piemēro vienas vienības izmaksu standarta likmi (viena izglītojamā izmaksas izglītības programmas, moduļa vai moduļu kopas apguvei un profesionālās kvalifikācijas ieguvei), ir šādi rezultāta rādītāju sasniegšanas raksturojošie parametri:

- 15.1. rezultāta rādītājs – kvalifikāciju ieguvušo izglītojamo skaits izglītības programmas apguvē;
15.2. izmaksu vienības laika dimensija – izglītības programmas apguves ilgums.

16. Maksājumi profesionālās izglītības iestādēm notiek atbilstoši finansēšanas plānam un sadarbības līgumā ietvertajiem 7.2.1.2. projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem. Sadarbības līgumā nosaka pušu veicamos uzdevumus 7.2.1.2. projekta īstenošanā, tā ieviešanas un uzraudzības kārtību uzticēto uzdevumu veikšanai un finansēšanas nosacījumus.

16.1. Uzsākot mācību procesu, profesionālās izglītības iestādēm tiek piešķirts finansējums 80 % apmērā no 4 mēnešu kopējā profesionālās izglītības programmas īstenošanai paredzētā finansējuma.

Piemērs:

2019. gada 1. septembrī saskaņā IZM rīkojumu mācības uzsāk viena izglītojamo grupa izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” kvalifikācijā “Lietvedis” ar 25 izglītojamiem, mācību ilgums 1 gads jeb 10 mēneši;

*Kopējais plānotais finansējums = 2 114,60 vienas vienības izmaksas * 25 izglītojamie = 52 865,00EUR;*

Izglītības iestādei no 2019. gada septembra līdz decembrim, tas ir pirmajiem 4 mēnešiem) izglītības programmas īstenošanai tiek piešķirts finansējums:

*52 865,00EUR / 10 mēneši * 4 mēneši * 80 % = 16 916,80 EUR.*

16.2. Turpmākajos periodos (ceturkšņos) atbilstoši izglītības iestāžu sniegtajai informācijai par aktuālo izglītojamo skaitu, piešķir šādu finansējuma proporciju no kopējā attiecīgās izglītības programmas īstenošanai plānotā finansējuma:

no janvāra līdz martam jeb no 5. līdz 7. mēnesim, kad tiek īstenota izglītības programma, finansējumu piešķir 1,5-gadīgajām programmām 80 % apmērā, bet 1-gadīgajām 90 % apmērā;

no aprīļa līdz jūnijam jeb no 8. līdz 10. mēnesim, kad tiek īstenota izglītības programma, finansējumu piešķir 1,5-gadīgajām programmām 90% apmērā, bet 1-gadīgajām 100 % apmērā;

no jūlija līdz oktobrim, jeb no 11. līdz 14. mēnesim, kad tiek īstenota 1,5-gadīgā izglītības programma, finansējumu piešķir 100 % apmērā.

16.3. Izglītības iestādei pieejamais finansējums pieaugošā apmērā (% pret kopējo plānoto) tiek aprēķināts, ievērojot izglītojamo skaita izmaiņas.

16.1.apakšpunktā minētā piemēra turpinājums:

2019. gada oktobrī saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu divi izglītojamie ir atskaitīti, bet novembrī viens uzņemts, rezultātā uz 2019. gada 1. decembri izglītības programmu turpina apgūt 24 izglītojamie. Izglītības iestādei no 2020. gada janvāra līdz martam Projekta īstenošanai piešķirtais finansējums:

*Koriģēts kopējais plānotais finansējums 2 114,60 vienas vienības izmaksas * 24 izglītojamie = 50 750,40 EUR;*

No 2019. gada septembra līdz 2020. gada martam pieejamais finansējums ir 90 % no septiņu mēnešu finansējuma:

*50 750,40 EUR / 10 mēneši * 7 mēneši * 90 % = 31 972,75 EUR;*

2020. gada no janvāra līdz martam piešķirtais finansējums, ņemot vērā izglītojamo skaita izmaiņas un laika periodā no 2019. gada septembra līdz decembrim saņemto/izlieto to finansējumu:

$$31\,972,75 \text{ EUR} - 16\,916,80 \text{ EUR} = 15\,055,95 \text{ EUR}$$

Pieņemot, ka līdz 2020. gada martam izglītojamo skaits nemainās, tad izglītības iestādei 7.2.1.2. projekta īstenošanai piešķirtais finansējums 2020. gadā līdz 2020. gada jūnijam, t.i., viengadīgās profesionālās izglītības programmas apguves procesa beigām, tiek piešķirts finansējums 100 % apmērā par 24 izglītojamajiem, kuri, pabeidzot mācības un nokārtojot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, iegūst profesionālo kvalifikāciju:

$$2\,114,60 \text{ EUR vienas vienības izmaksas} * 24 \text{ izglītojamie} = 50\,750,40 \text{ EUR} - \\ 16\,916,80 \text{ EUR (izlietots 2019. finanšu gadā)} = 33\,833,60 \text{ EUR}$$

17. Uzsākot mācību procesu, profesionālās izglītības iestādei par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa īstenošanu tiek piešķirts finansējums 50 % apmērā no kopējā profesionālās izglītības programmas moduļa īstenošanai paredzētā finansējuma.

Piemērs:

Izglītības iestāde X īsteno modulārās profesionālās izglītības programmas moduli:

- a) "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā", kura mācību ilgums ir 72 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 324 EUR (M₁) un kurā mācās viens izglītojamais;
- b) "Ēdienkartes izveide", kurā mācību ilgums ir 110 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 360 EUR (M₂) un kurā mācās trīs izglītojamie;
- c) "Lietišķās saskarsmes pamatprincipi", kurā mācību ilgums ir 40 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 180 EUR (M₃) un kurā mācās pieci izglītojamie.

$$K_m = (324 \text{ EUR} * 1) + (360 \text{ EUR} * 3) + (180 \text{ EUR} * 5) = 324 \text{ EUR} + 1080 \text{ EUR} + 900 \text{ EUR} = 2304 \text{ EUR} * 50\% = 1152 \text{ EUR}$$

18. Kopējais attiecīgajā periodā attiecināmo izmaksu apmērs izglītības iestādei par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa īstenošanu (K_m) aprēķināms, saskaitot visas izglītības iestādes īsteno to modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam mērķa grupas pārstāvim (M) reizinājumu ar izglītojamo skaitu (i) attiecīgajā izglītības programmā.

Piemērs:

Izglītības iestāde X īsteno modulārās profesionālās izglītības programmas moduli:

- a) "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā", kura mācību ilgums ir 72 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 324 EUR (M₁) un kurā mācās viens izglītojamais, kurš ieguvis apliecību par moduļa apguvi;
- b) "Ēdienkartes izveide", kurā mācību ilgums ir 110 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 360 EUR (M₂) un kurā mācās divi izglītojamie, jo saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu viens izglītojamais tika atskaitīts, un kuri ieguvuši apliecību par moduļa apguvi;
- c) Lietišķās saskarsmes pamatprincipi", kurā mācību ilgums ir 40 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 180 EUR (M₃) un kurā mācās trīs izglītojamie, jo saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu divi izglītojamie tika atskaitīti, un kuri ieguvuši apliecību par moduļa apguvi.

$$K_m = (324 \text{ EUR} * 1) + (360 \text{ EUR} * 2) + (180 \text{ EUR} * 3) = 324 \text{ EUR} + 720 \text{ EUR} + 540 \text{ EUR} = 1584 \text{ EUR} - 1152 \text{ EUR} = 432 \text{ EUR}$$

19. Finansējuma saņēmējs, izvērtējot izglītības iestādes aktivitātes īstenošanas progresu un finanšu līdzekļu izlietojumu, konstatējot novirzes no plānotā, lemj par finansēšanas plāna koriģēšanu.

20. Ja finansējuma saņēmējs izglītības iestāžu darbības novērtēšanas vizītēs un iesniegtajos dokumentos konstatē, ka radušies neatbilstoši veikti izdevumi, finansējuma saņēmējs sagatavo vēstuli profesionālās izglītības iestādei, norādot neatbilstoši veikto izdevumu apjomu, un tad profesionālās izglītības iestāde ne vēlāk kā līdz pēdējā pārskata perioda beigām atgriež neatbilstoši veiktos izdevumus finansējuma saņēmēja norādītajā kontā.

Vjačeslavs Makarovs

Labklājības ministrijas

Eiropas Savienības struktūrfondu departamenta

vecākais eksperts

Tālr.: 67782958, vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv

Līga Vilde-Jurisone

Izglītības un zinātnes ministrijas

Struktūrfondu departamenta

vecākā eksperte

Tālr.: 67047767, Liga.Vilde-Jurisone@izm.gov.lv