



Nordplus

NORDPLUS PROGRAMMA 2018 – 2022

Pieredzes apmaiņa
(mobilitātes)

Sadarbības tīklu
aktivitātes

Izglītības attīstības
projekti

Apakšprogrammas

Jauniešu izglītības programma

pirmsskolas izglītības iestāžu, sākumskolu, pamatskolu, vidusskolu un profesionālās izglītības iestāžu pedagogu un skolēnu/audzēkņu mobilitāte (pieredzes apmaiņas braucieni), jauniešu prakse, jaunu projektu izstrāde un attīstība

Augstākās izglītības programma

augstākās izglītības iestāžu studentu un pasniedzēju pieredzes apmaiņa, projektu un sadarbības tīklu izveide

Pieaugušo izglītības programma

sadarbība starp pieaugušo izglītības iestādēm, saite starp pieaugušo izglītību un darba dzīvi

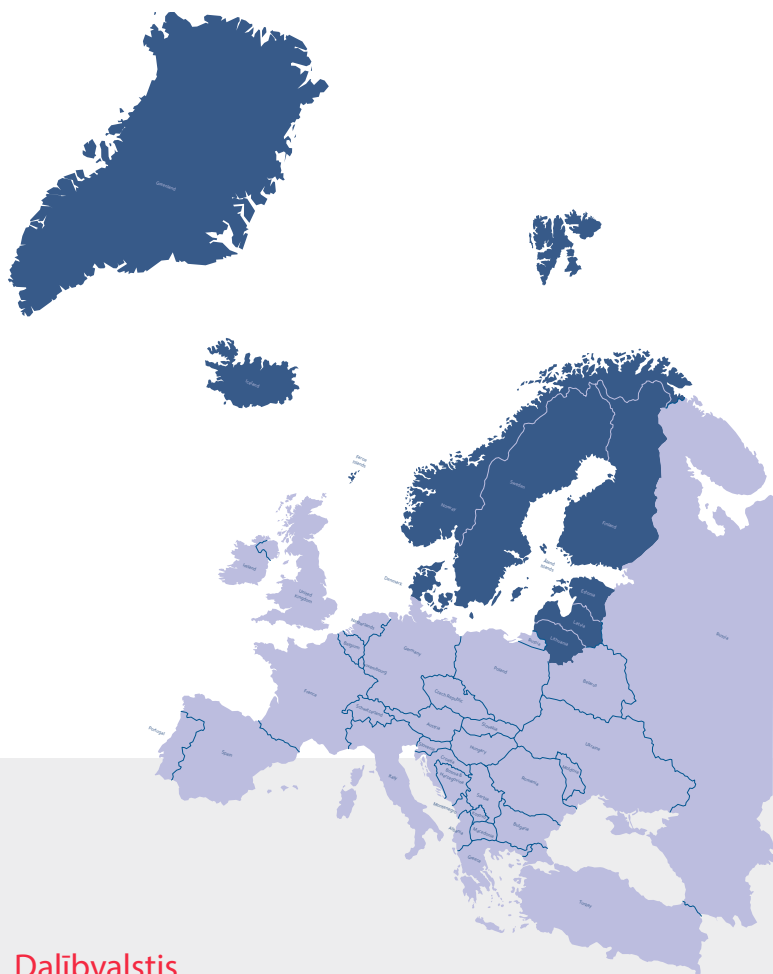
Horizontālā programma

jaunas un paplašinātas sadarbības iespējas mūžizglītībā (semināri, konferences, inovatīvi kursi u.tml.)

Ziemeļvalstu valodu programma

bērnu, jauniešu un pieaugušo starpvalstu un starpnozaru sadarbība Ziemeļvalstu valodu apguvē

Ziemeļvalstu Ministru padomes izglītības programma



Dalībvalstis

Zviedrija, Norvēģija, Somija (arī Olande), Dānija (arī Grenlande un Fēru salas), Islande, Latvija, Lietuva un Igaunija

Nordplus projektu mērķgrupas

skolēni/audzēkņi, pedagogi, studenti, pasniedzēji un pieaugušie

Nordplus ikgadējs finansējums ~ 9,5 milj. eiro

Papildu informācija:

nordplus@viaa.gov.lv

www.viaa.gov.lv/ sadaļa Nordplus

www.nordplusonline.org



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Projekta iesniegšana un īstenošana

1. Iepazīsties ar programmu nosacījumiem un projektu konkursu aktualitātēm Nordplus rokasgrāmatā.
2. Pārliecinies par savas organizācijas/iestādes atbilstību izvēlētajās programmas nosacījumiem.
3. Nosaki sava projekta mērķus atbilstoši savas organizācijas/iestādes vajadzībām un stratēģiskajiem mērķiem.
4. Apzini iespējamus projekta partnerus un vienojies par projekta aktivitātēm, atbildību sadalījumu. Partnerus meklē www.nordplusonline.org vai www.etwinning.net, <https://ec.europa.eu/epale/>, <https://www.schooleducationgateway.eu>.
5. Reģistrējies un aizpildi projekta iesniegumu www.espresso.siu.no.
6. Saņem informāciju par projekta apstiprināšanu un paziņo par projekta īstenošanu attiecīgās apakšprogrammas galvenajam administratoram.
7. Paraksti līgumu par projekta īstenošanu un saņem projektam paredzēto finansējumu.
8. Noslēdz līgumu ar projekta partneriem.
9. Īsteno projekta aktivitātes.
10. Iesniedz noslēguma atskaiti www.espresso.siu.no (30 dienu laikā pēc projekta īstenošanas).
11. Saņem noslēguma maksājumu (projektiem, kas lielāki par 15 000 euro) pēc atskaites apstiprināšanas vai atmaksā saņemto finansējumu, ja projekts nav īstenots kvalitatīvi.

Apakšprogrammu galvenie administratori:

Jauniešu izglītības programma	Zviedrijas Augstākās izglītības padome (The Swedish Council for Higher Education) PO Box 45093, SE-104 30 Stockholm, Sweden e-mail: nordplus@uhr.se Web: www.utbyten.se
Augstākās izglītības programma	Somijas Nacionālā Izglītības aģentūra (Finnish National Agency for Education) P.O. Box 380, FI-00531 Helsinki, Finland e-mail: nordplus@oph.fi Web: www.oph.fi
Pieaugušo izglītības programma	Zinātnes un augstākās izglītības aģentūra Dānijā (The Danish Agency for Science and Higher Education) Bredgade 40, DK-1260 Copenhagen, Denmark e-mail: nordplus@ufm.dk Web: www.ufm.dk/nordplus
Horizontālā programma	Norvēģijas Starptautiskās sadarbības un kvalitātes uzlabošanas augstākajā izglītībā aģentūra (Norwegian Agency for International Cooperation and Quality Enhancement in Higher Education) P.O. Box 1093 Sentrum, N-5809, Bergen, Norway e-mail: nordplus@diku.no Web: www.diku.no
Ziemeļvalstu valodu programma	Islandes Pētniecības centrs (Icelandic Center for Research – Rannis) Borgartún 30, 105 Reykjavík, Iceland e-mail: nordplus@rannis.is Web: www.nordplus.is