

STEM un
pilsoniskā
līdzdalība

ESF+ projekts "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei"

Informatīvā sanāksme projekta sadarbības partneru
koordinatoriem

2025.gada 4.septembris



Līdzfinansē
Eiropas Savienība

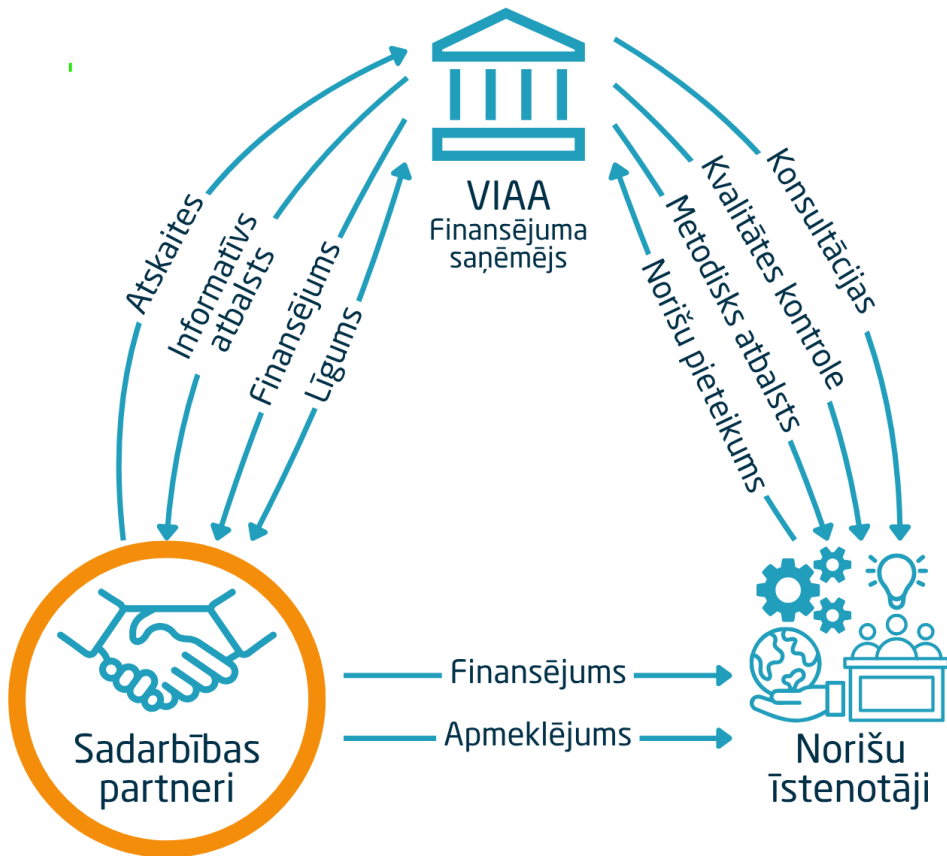


Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Darba kārtība

1. Projekta galvenie īstenošanas nosacījumi
2. Sadarbības partnera personāls, tā pienākumi un uzdevumi projektā
3. Finansējums (apmērs, plānošana, dokumentācija, u.c.)
4. Publicitātes aktivitātes (plakāti, to izvietošana, publikācijas mājas lapās u.c.)
5. Atskaites
6. Norišu katalogs, norišu izvēle un īstenošana

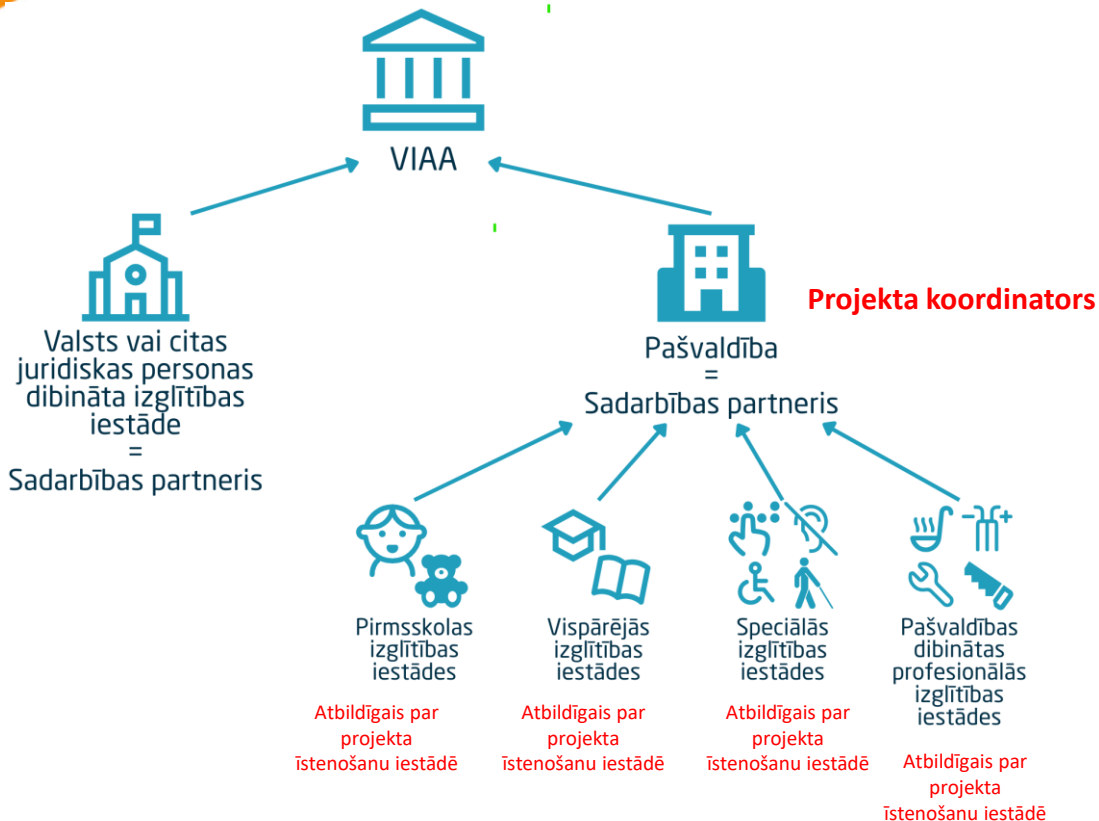
Par projektu



Projekta īstenošanas galvenie nosacījumi

- **Projekta mērķis** ir nodrošināt bērniem un jauniešiem iespēju apmeklēt norises **STEM jomā un pilsoniskās līdzdalības jomā**, kas sekmē mācību satura sasniegamo rezultātu un mērķu sasniegšanu, lai mācību procesā dažādotu mācīšanās pieredzi, efektīvāk sasaistītu mācību teoriju ar praksi, veicinātu izpratni par minēto jomu darba tirgus prasībām, radītu interesi par šo jomu apgūšanu un sekmētu turpmāku mācīšanās izvēli minētajās jomās
- Partneris (pašvaldības, valsts un citu juridisko personu dibinātas izglītības iestādes) projektu īsteno uz **noslēgta sadarbības līguma pamata**
- Pieejamais finansējuma apmērs norišu plānošanai tiek aprēķināts, pamatojoties uz Valsts izglītības informācijas sistēmas (VVIS) datiem par izglītojamo skaitu **iepriekšējā mācību gada 1. oktobrī**
- Norisi izvēlas **tikai** no **norišu kataloga** (~10 norises projekta laikā **katram izglītojamajam**), 2 norises 2025./2026. mācību gadā katram izglītojamajam
- Norises **mācību gada ietvaros** plāno proporcijā: **75 % STEM jomā un 25 % pilsoniskajā līdzdalībā**
- 2025./2026. mācību gadā norises plāno un īsteno šādā proporcijā:
 - **50 % STEM jomā un 50 % pilsoniskajā līdzdalībā**
 - **100 % STEM jomā un 0 % pilsoniskajā līdzdalībā**

Sadarbības partneri



Sadarbības partneri - pašvaldības



Sadarbības partnera projekta personāls

- **Sadarbības partnera projekta koordinators:**
 - nodrošina partnera projekta vadības un ieviešanas darbu un izpildi;
 - nodrošina projekta uzraudzības rādītāju uzskaiti partneriestādē;
 - **sniedz nepieciešamo atbalstu atbildīgajiem par projekta īstenošanu izglītības iestādēs;**
 - nodrošina atbilstošos partnera projekta informācijas un publicitātes pasākumus;
 - gatavo un noteiktajos termiņos iesniedz partnera pārskatus, ziņojumus, atskaites un dokumentus par projekta īstenošanu;
 - nodrošina projekta dokumentu pārvaldību, t.sk. dokumentu apriti, kārtotāšanu, uzglabāšanu pie partnera

Sadarbības partnera projekta personāls

- **Atbildīgais par projekta īstenošanu izglītības iestādē:**
 - sniedz nepieciešamo konsultatīvo atbalstu pedagogiem norišu izvēlē, izvēlēto norišu integrēšanu izglītības procesā
 - veic norišu plānošanu
 - sagatavo un noteiktajos termiņos iesniedz projekta koordinatoram izglītības iestādes pārskatus, ziņojumus, atskaites un dokumentus par projekta īstenošanu
- **Sadarbības partnera projekta finanšu speciālists/grāmatvedis**
 - plāno un kontrolē partnera projekta budžeta izlietojumu, kontrolē naudas plūsmu un finanšu izpildes;
 - nodrošina partnera projekta grāmatvedības uzskaiti, veic maksājumus
 - gatavo partnera finanšu pārskatus, atskaites un citus dokumentus par projekta finanšu jautājumiem

Finansējums

Sadarbības partneriem pieejams finansējums:

- Izglītojamo norišu apmeklēšanai – **10 Eur** par vienu norisi vienam izglītojamajam, 2025./2026. mācību gadā (ne semestrī) katram izglītojamajam **2x10 Eur=20 Eur**
- Norišu apmeklēšanas piešķirtais finansējums ietver VISUS ar norises īstenošanu saistītos izdevumus
 - maksu pakalpojuma sniedzējam par norises nodrošināšanu saskaņā ar katalogā norādīto pakalpojuma (norises) cenu
 - izdevumus (sabiedriskā transporta biļetes, izdevumi par degvielu un transporta nomu) izglītojamo un pavadošo personu nokļūšanai uz norises vietu un atpakaļ

!!! Ja izdevumi, kas saistīti ar norises apmeklējumu, pārsniedz piešķirtā finansējuma apmēru, starpība sedzama no pašu līdzekļiem vai citiem finanšu avotiem

Finansējums

- Par piešķirtā finansējuma izlietojumu atbild **sadarbības partneris**
- Veic maksājumus no **projekta Valsts kases konta** norišu sniedzējiem, citiem pakalpojumu sniedzējiem (transporta izdevumi un tml.)
- Ir atļauts un iespējams pārskaitīt projekta līdzekļus pašvaldības ietvaros no projekta konta uz pašvaldības kontu citai pašvaldības struktūrvienībai, kura piedalās projektā kā norišu īstenotājs (norise iekļauta norišu katalogā); maksājums veicams atbilstoši iekšējā kārtībā noteiktajam (savstarpēji parakstīts akts, rēķins)
- Ja viena brauciena ietvaros īsteno 2 avotu finansētus pasākumus (piemēram, Latvijas skolas soma + STEM/PL skolas soma **vai** klases ekskursija+ STEM/PL skolas soma), tad
 - transporta izdevumi sedzami proporcionāli
 - ar katru konkrēto norisi saistītie izdevumi (ieejas biļetes un tml.) sedzami no atbilstošā finansējuma avota

Finansējums

- Obligātā dokumentācija
 - Izglītības iestādes rīkojums, kurā obligāti norādāma šāda informācija:
 - Norises sniedzēja nosaukums
 - Norises nosaukums (precīzi kā katalogā)
 - Norises datums un laiks
 - Norises īstenošanas vieta
 - Klase, kas piedalās norisē (piemēram, 7.A)
 - Izglītojamo, kas piedalās norisē, vārdi un uzvārdi
 - Pavadošo pedagogu vārdi, uzvārdi
 - Atsauce uz projektu (ESF+ projekts «STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei»)
 - Rēķins no noriņu sniedzēja
 - Akts (ja norēķini notiek starp pašvaldības iestādēm)
 - Līgums (ja iekšējie normatīvi to nosaka)

Finansējums

- Sadarbības partneru vadības un īstenošanas personāla izmaksas - **11%** no deklarētā **norišu īstenošanas izdevumu apmēra konkrētā pārskata periodā**
- Finansējumu sadarbības partnerim pārskaita **pēc tam**, kad norišu īstenošanas izdevumi apstiprināti CFLA
- Finansējums paredzēts TIKAI atalgojuma izdevumu segšanai
- Tiek noformēts kā
 - vienošanās vai rīkojums par papildu pienākumu veikšanu (esošam darbiniekam)
 - darba līgums (ja tiek pieņemts jauns darbinieks konkrēto projekta uzdevumu veikšanai)

Publicitātes aktivitātes

- Plakāti
 - VIAA ir izgatavojusi projekta pieteikumā paredzētos plakātus, tie jāizvieto
 - sadarbības partnera publiskajās telpās (pašvaldībā, izglītības pārvaldē)
 - izglītības iestādēs (līguma 4.pielikums), to struktūrvienībās
 - Plakātus iespējams saņemt Aģentūrā, Vaļņu ielā 1, 4.stāvā līdz **22.09.2025.** ierašanās laiku iepriekš saskaņojot ar Projekta vadības nodaļu
 - Foto, kur redzami izvietotie plakāti katrā izglītības iestādē, nosūtāmi uz samp4221@viaa.gov.lv līdz **2025.gada 30.septembrim** (tie tiks pievienoti atskaitei CFLA)
- Tīmekļa vietnē izveidota sadaļa par dalību projektā
 - Ievietota informācija par projektu (piemēram <https://www.viaa.gov.lv/lv/stem-un-pilsoniska-lidzdaliba/par-ESF-plus-projektu>)
 - Aktualitātes un publikācijas ne retāk kā reizi trijos mēnešos
 - Obligāta atsauce uz projektu, logo izmantošana

Atskaites

- Informatīvais seminārs par atskaišu aizpildīšanu paredzēts septembra beigās (nedēļā no 22.09.-26.09.), sadarbības partneriem tiks izsūtīts uzaicinājums
- Atskaiti (vienu) sagatavo par visu pārskata periodu, iekļaujot visu sadarbības partnera izglītības iestāžu apmeklētās norises
- Atskaišu iesniegšana atbilstoši sadarbības līguma pielikumā Nr.1 noteiktajiem termiņiem (pirmā atskaite par 2025.gada septembri iesūtāma uz e-pastu samp4221@viaa.gov.lv līdz **2025.gada 15.oktobrim**)

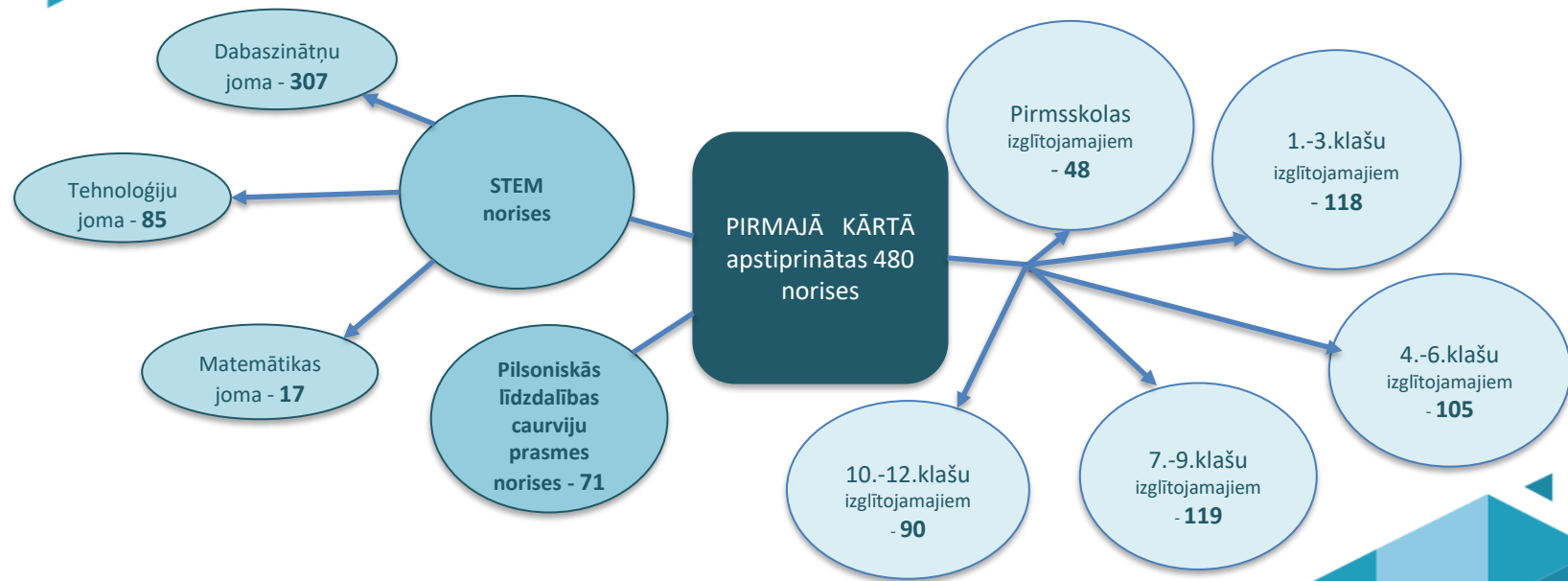
Kas ir norise?

- Projekta mērķim un nosacījumiem atbilstoša, organizēta izglītojoša un praktiska nodarbība mācību satura tematu padziļinātai apguvei, plašākai mācīšanās pieredzei, kas ved uz valsts izglītības standartos un pirmsskolas vadlīnijās noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
- norise atbilst noteiktam vecumposmam un izglītojamā uztveres spējām, plānota **klasei, grupai** - kā mācību procesā; tiek organizēta mācību procesa laikā, nav plānota vakaros un normatīvajos aktos noteiktajā mācību gada brīvdienu laikā;
- ir iespēja organizēt gan pie norises īstenotāja, gan izbraukt uz izglītības iestādi (norādīts katalogā);
- nedrīkst saturēt politisku vai reliģisku aģitāciju, naida runu, jābūt nodrošinātam vienlīdzības un iekļaušanas principam;
- nav izstādes apmeklējums, ekspozīcijas vērošana, izrāde, spēle, filma, koncerts, tajā nedominē izklaide, šovi, degustācijas, saliedēšanās aktivitātes u.tml. Iepriekšminētie var tikt iekļauti norisē tikai kā īslaicīgi satura elementi, kas palīdz vest uz sasniedzamo rezultātu;
- norises nav plānojamas kā, piemēram, adaptācijas dienu, pirmssvētku dienu vai citu skolas tradicionālo pasākumu papildījuma;
- ir fiziski un emocionāli droša;
- norises piedāvātājam ir piemēroti apstākļi un tehniskais nodrošinājums, t.sk. arī norisei izglītības iestādē vai dabā;
- intereses un izpratnes veicināšanai ilgtermiņā.



Norišu katalogs ir datubāze (Šobrīd Excel) ar VIAA apstiprinātām izglītojošām norisēm STEM jomās un pilsoniskajā līdzdalībā.

Kataloga publiskajā versijā VIAA interneta vietnē <https://www.viaa.gov.lv/lv/stem-un-pilsoniska-lidzdaliba/sadarbibas-partneriem> ir pieejama vispārīga informācija. Kataloga pilnajā versijā, ko saņēmuši sadarbības partneri un izglītības iestādes, papildus iekļauta informācija par norises īstenotāju, norises saturu un tā sasaisti ar izglītības standartiem, vadlīnijām un programmām, kontaktinformācija. Izglītības iestāde Projekta ietvaros var izvēlēties tikai tās norises, kuras ir iekļautas noriņu katalogā.



Kā lietot norišu katalogu?

Filtrē pēc jomas un mērķgrupas

Norādītā cena ir gala cena!

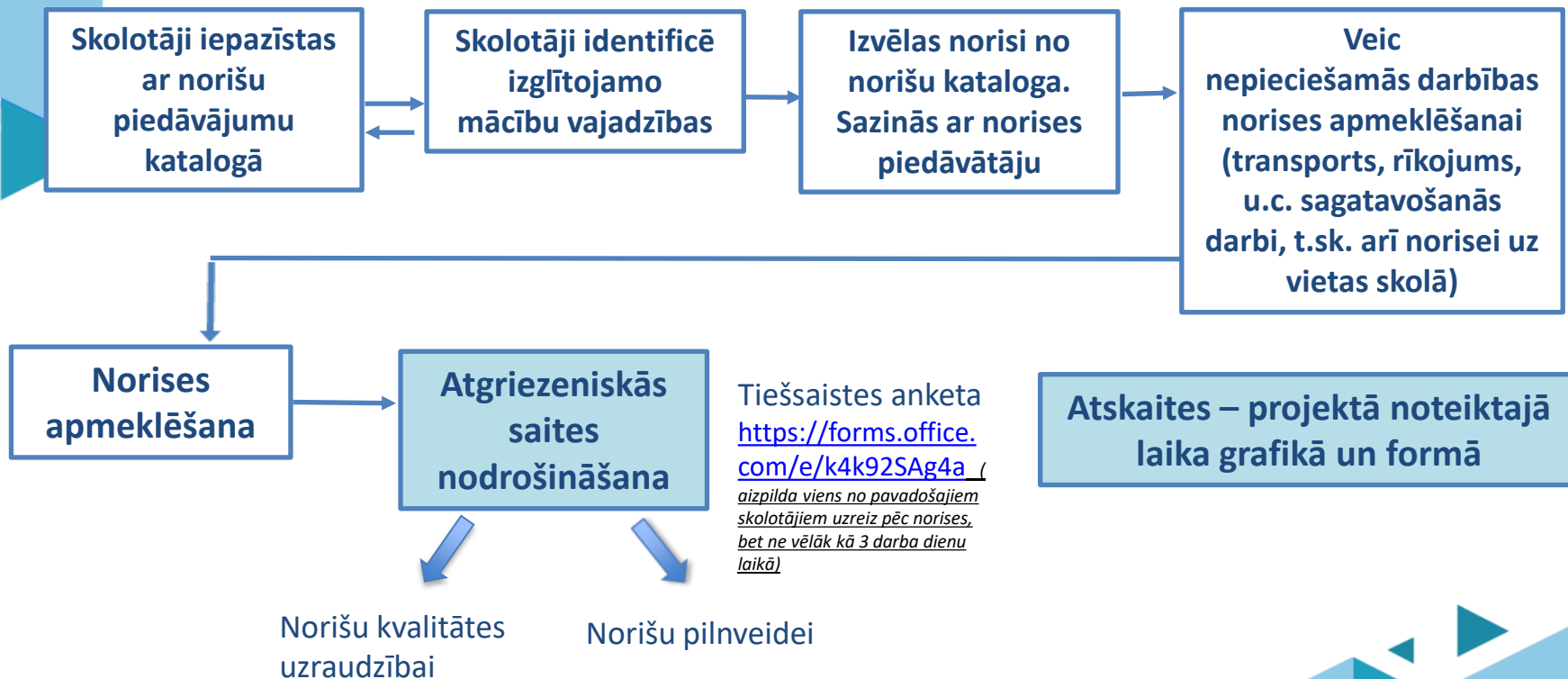
Kontaktinformācija

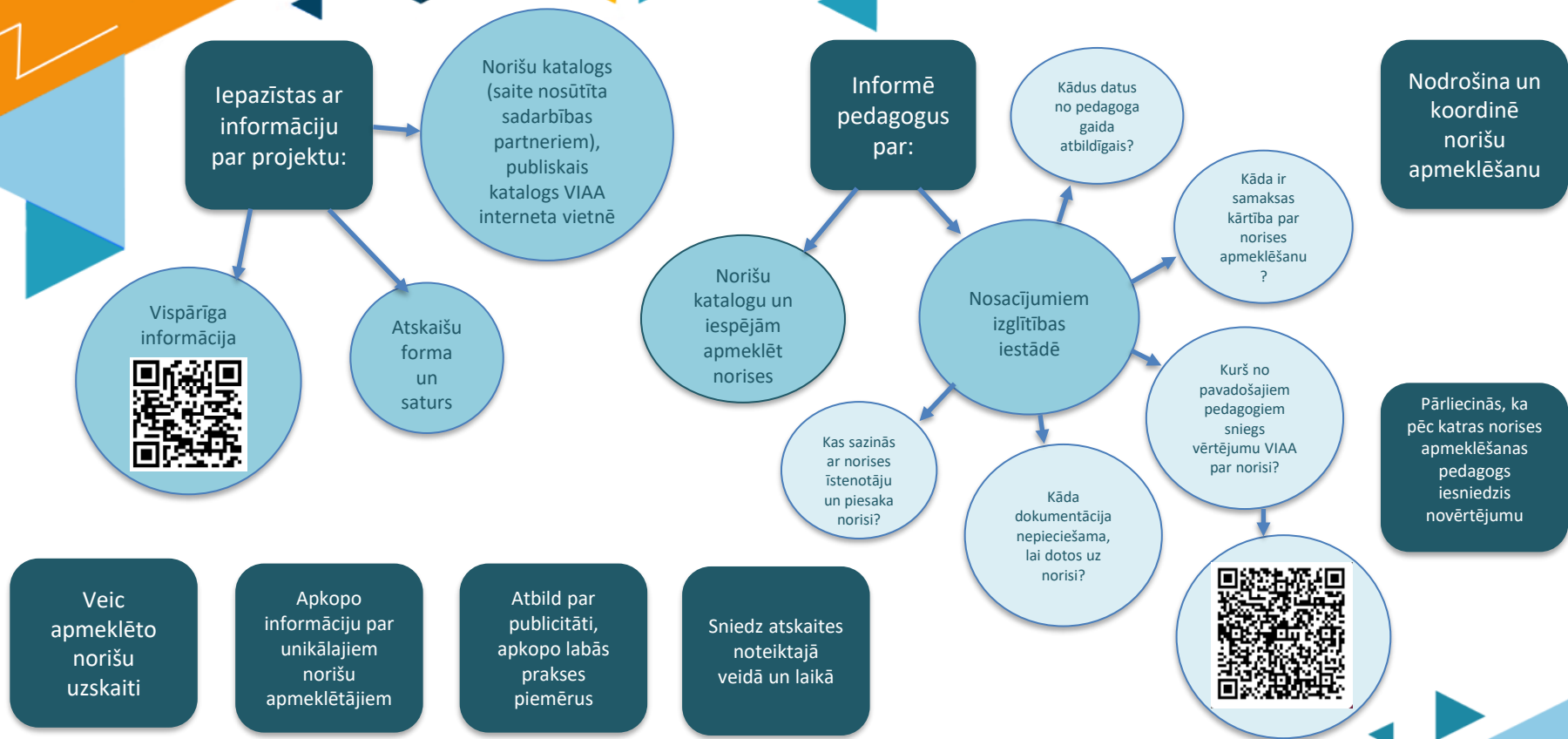
Mācību joma vai pilsoniskās līdzdalības caurviju prasme	Mērķgrupa	Norises nosaukums	Piedāvātās norises lapa apraksts (mērķis, saturs, metodes, formas)	Norises saņemdzama rezultāts un atbilstošais mācību priekšmeta/mācību priekšmeti	Norises īstenošanas vieta	Norises ilgums min	Val norise ir piemērota bērniem ar kustību traucējumiem	Norises finansējuma aprēķins	Summa (EUR) pēc iepriekšējā jautājuma minētā (vien vai grupā)	Komentārs par samaksas nosacījumiem	Norises īstenošanas kontaktpersonas vārds, uzvārds	Norises īstenošanas kontaktpersonas e-pasts	Norises īstenošanas kontaktpersonas tālrunis	Norises īstenošanas kontaktpersonas pašta	Komentārs, paskaidrojums (ja nepieciešams)
Tehnoloģiju mācību joma	1.-3.klasiu izglītojamie	Konstruējam programmatu robotu Brunurupuci.	Norise sākas ar vizuālu prezentāciju attēliem un video par šiem programmatu robotu Brunurupuci. Tiek veidots jaunu seerju, lai veicinātu izglājamu iepriekšējā zināšanu aktivizāciju. Praktiskajā daļā, norises vadītāja vadībā izglājamie pēc shēmas konstruē mehānisku, programmatu robotu Brunurupuci. Katrā konstruēšanas solī izglājamie identifiē, atrodi un pievieno nepieciešamo konstruēšanas detaļu. Nosēģumi, lai izglājamie pārbaudītu, ka uzbūvētā konstrukcija ir pareiza (nav pieļaujamo kļūdu bēvēšanas laikā) tā šķē programmatu un	Izglājamie norises laikā praktiski darbojoties veido (konstruē) programmatu mehānisku robotu Brunurupuci pēc dotās shēmas. Dizāins un tehnoloģijas 1.-3. klasi, tēma "T.Li 2/2.8. Robotikas risinājumu un programmatu ierīču veidošana."	Izglābības iestāde vai Robotikas skola ROBO HUB, Brīvības gatve 224, korpusa 1, Rīga, Latvija, LV-1039	40	Nē	Vienam izglītojamam	10		Felicia	2919811	felicia@robhub.lv	Latvijas reģionu izglābības iestādēs vēlamas organizēt vairākas nodarbības vienā dienā.	
Matemātikas mācību joma	1.-3.klasiu izglītojamie	Zinājam un mēram Ceļu joslu krāsojumu	Nodarbība sākas ar vizuālu dinamisku attēliem/video), kas atzāra bērnus rezultātu. Praktiskajā daļā bērni programmatu robotu – Ceļu joslu krāsojamā mašīnā, lai izglājamie precīzi bērnus krāsojamā zīmēšu precīzi redzamo ceļu joslu krāsojumu.	Izglājamie norises laikā praktiski darbojoties veido (konstruē) programmatu mehānisku robotu Brunurupuci pēc dotās shēmas. Dizāins un tehnoloģijas 1.-3. klasi, tēma "T.Li 2/2.8. Robotikas risinājumu un programmatu ierīču veidošana."	Izglābības iestāde vai Robotikas skola ROBO HUB, Brīvības gatve 224, korpusa 1, Rīga, Latvija, LV-1039	40	Nē	Vienam izglītojamam	10		Felicia	2919811	felicia@robhub.lv	Latvijas reģionu izglābības iestādēs vēlamas organizēt vairākas nodarbības vienā dienā.	
Tehnoloģiju mācību joma	1.-3.klasiu izglītojamie	Konstruējam programmatu robotu Helikopteru.	Norise sākas ar norises vadītāja prezentāciju attēliem un video par šiem programmatu robotu Helikopteru. Tiek veidots jaunu seerju, lai veicinātu izglājamu iepriekšējā zināšanu aktivizāciju. Praktiskajā daļā, norises vadītāja vadībā izglājamie pēc shēmas konstruē mehānisku, programmatu robotu Helikopteru. Katrā konstruēšanas solī izglājamie identifiē, atrodi un pievieno nepieciešamo konstruēšanas detaļu. Nosēģumi, lai izglājamie pārbaudītu, ka uzbūvētā konstrukcija ir pareiza (nav pieļaujamo kļūdu bēvēšanas laikā) tā šķē programmatu un	Izglājamie norises laikā praktiski darbojoties veido (konstruē) programmatu mehānisku robotu Brunurupuci pēc dotās shēmas. Dizāins un tehnoloģijas 1.-3. klasi, tēma "T.Li 2/2.8. Robotikas risinājumu un programmatu ierīču veidošana."	Izglābības iestāde vai Robotikas skola ROBO HUB, Brīvības gatve 224, korpusa 1, Rīga, Latvija, LV-1039	40	Nē	Vienam izglītojamam	10		Felicia	2919811	felicia@robhub.lv	Latvijas reģionu izglābības iestādēs vēlamas organizēt vairākas nodarbības vienā dienā.	
Tehnoloģiju mācību joma	7.-9.klasiu izglītojamie	Konstruējam programmatu robotu Motorlāciņu.	Norise sākas ar norises vadītāja prezentāciju attēliem un video par šiem programmatu robotu Motorlāciņu. Tiek veidots jaunu seerju, lai veicinātu izglājamu iepriekšējā zināšanu aktivizāciju. Praktiskajā daļā, norises vadītāja vadībā izglājamie pēc shēmas konstruē mehānisku, programmatu robotu Motorlāciņu. Katrā konstruēšanas solī izglājamie identifiē, atrodi un pievieno nepieciešamo konstruēšanas detaļu. Nosēģumi, lai izglājamie pārbaudītu, ka uzbūvētā konstrukcija ir pareiza (nav pieļaujamo kļūdu bēvēšanas laikā) tā šķē programmatu un	Izglājamie norises laikā praktiski darbojoties veido (konstruē) programmatu mehānisku robotu Brunurupuci pēc dotās shēmas. Dizāins un tehnoloģijas 1.-3. klasi, tēma "T.Li 2/2.8. Robotikas risinājumu un programmatu ierīču veidošana."	Izglābības iestāde vai Robotikas skola ROBO HUB, Brīvības gatve 224, korpusa 1, Rīga, Latvija, LV-1039	40	Nē	Vienam izglītojamam	10		Felicia Zādere- Košāne	2919811	felicia@robhub.lv	Latvijas reģionu izglābības iestādēs vēlamas organizēt vairākas nodarbības vienā dienā.	

«Izglābības iestāde» nozīmē, ka norises īstenošanās brauc uz izglābības iestādi

Ctrl+F meklē pēc atslēgas vārda

Norises organizēšana





Kontaktinformācija

Projekta vadības nodaļa (par sadarbības jautājumiem)

Vecākā projekta vadītāja

Liene Rulle

Tālr. 67785480

Epasts: Liene.Rulle@viaa.gov.lv

Projekta vadītāja

Sandra Linaberga

Tālr. 26550625

Epasts: Sandra.Linaberga@viaa.gov.lv

Projekta vadītāja

Antra Martinsone

Tālr. 67785413

Epasts: Antra.Martinsone@viaa.gov.lv

Karjeras attīstības atbalsta nodaļa (par norisēm)

Karjeras attīstības atbalsta nodaļas
vadītāja

Ināra Punkstiņa

Tālr. 67785425

Epasts: Inara.Punkstina@viaa.gov.lv

Projekta vecākā eksperte
(pilsoniskā līdzdalība 1.-12.klase)

Marita Bērziņa

Tālr. 67559492

Epasts: Marita.Berzina@viaa.gov.lv

Projekta vecākā eksperte
(pirmsskola, STEM 1.-3.klase,
speciālā izglītība)

Rita Burceva

Tālr. 20631161

Epasts: Rita.Burceva@viaa.gov.lv

Projekta vecākais eksperts
(STEM 4.-12.klase)

Rūdolfs Rokis

Tālr. 20631162

Epasts: Rudolfs.Rokis@viaa.gov.lv