



## Valodu programma

Publicēts: 19.04.2021.



Ziemeļvalstu valodu programma ir otra starpnozarju programma, kas veicina Ziemeļvalstu valodu apguvi bērniem un jauniešiem, kā arī atbalsta šo valodu mācību materiālu, metožu un stratēģiju izstrādi visu līmeņu izglītības sistēmās. Šī programma veicina arī starpvalstu un starpnozarju sadarbību Ziemeļvalstu valodu apgūvē.

### Programma:

veicina Ziemeļvalstu apguvi bērniem un jauniešiem;

veicina Ziemeļvalstu valodu mācību materiālu, metožu un stratēģiju izstrādi visu līmeņu izglītības un mācību sistēmās.

### Programmas mērķgrupas

Visi ieinteresētie Ziemeļvalstu valodu apgūvē, mācīšanās, izplatīšanās.

### Programmas aktivitātes

Programmas ietvaros iespējams saņemt finansiālu atbalstu šādu aktivitāšu īstenošanai:

mācību metožu un materiālu veidošana Ziemeļvalstu valodu apguvei, mācīšanai;

projekti, kas vērsti uz sabiedrības informēšanu;

izpētes projekti;

konferences, semināri;

projekti, kas vērsti uz terminoloģijas izstrādi un vārdnīcu sagatavošanu;

publikācijas;

valodu projekti;

attīstības projekti un citas aktivitātes, kas vērstas uz pedagoģisko un didaktisko metožu attīstīšanu un pilnveidi.

Projekta pieteicējs un sadarbības partneri:

pirmsskolas izglītības iestādes, pamatskolas, vidusskolas un profesionālās izglītības iestādes;

augstskolas, zinātniskās institūcijas;

nevalstiskās organizācijas;

privātuzņēmumi.

Dalību programmā var pieteikt atbildīgā organizācija vai institūcija vienā no programmas dalībvalstīm. Piesakoties programmas finansējuma, atbildīgā organizācija uzņemas koordinējošo lomu. Koordinatora pienākums līguma darbības periodā ir pārraudzīt pieteiktās aktivitātes un piešķirtā finansējuma izlietojumu.

Sadarbības projektā/tīklā ir jāpiesaista vismaz viens sadarbības partneris no citas programmas dalībvalsts.

Visām sadarbības aktivitātēm ir jābalstās uz vienošanos starp dalībvalstu dalībiestādēm.

## Programmas finansējums

Finansējumu piešķir tiešajām īstenošanas izmaksām 75% apmērā no projekta vai sadarbības tīkla budžeta. Dalībiestāžu un organizāciju ieguldījums līdztekus finansiālajam var būt arī darba stundas, kas veltītas Nordplus projektam. Pieteikuma budžeta tāmē var iekļaut arī ceļa, uzturēšanās, administrēšanas u.c. izmaksas. Pieteikumam ir jāpievieno projekta detalizētais budžets.

Pieteikumu sagatavo angļu valodā vai vienā no Ziemeļvalstu valodām (dāņu, zviedru vai norvēģu valodā).

## Projektu sagatavošana

Nordplus projektus iesniedz elektroniskā formā, izmantojot Nordplus projektu pieteikumu un atskaišu vadības rīku [Espresso](#). Lietotāju ērtībai ir sagatavota *Espresso* lietošanas instrukcija (*Junior* apakšprogrammā, taču to var izmantot arī projektu iesniedzēji citās apakšprogrammās), kā arī Nordplus projektu pieteikumu un atskaišu vadības rīks [Espresso](#) lietošanas instrukcijas katrā apakšprogrammā, kas atrodamas [šeit](#).

 [Espresso lietošanas instrukcija](#) 

Projektu pieteikumiem, kas tiek iesniegti par projektu vai tīklošanas aktivitāšu īstenošanu, pieteikumam pievienojams projekta budžets, kuru ieteicams sagatavot, izmantojot [Nordplus budžeta veidlapu](#).

## Programmas administrēšana

Ziemeļvalstu valodu programmu administrē [Pētniecības centrs Īslandē](#) (*Icelandic Center for Research – Rannis*).

2021. gads

 [Lejuplādēt](#) 

2020. gads

 [Lejuplādēt](#) 

2019. gads

 [Lejuplādēt](#) 

2018. gads

 [Lejuplādēt](#) 

2017. gads

 [Lejuplādēt](#) 

2016. gads

 [Lejuplādēt](#) 

[Izglītības atbalsta un starptautiskās sadarbības departaments](#) >

[Starptautiskās sadarbības programmu nodaļa](#)

**Linards Deidulis**

Vecākais projektu vadītājs

 [+371 67830837](tel:+37167830837)

